

**ΟΔΗΓΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ**

**«Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού»**

**με Κωδικό ΟΠΣ 5073549**

**Περιεχόμενα:**

1. Θεσμικό Πλαίσιο που διέπει την Πράξη .....	3
2. Εισαγωγή .....	4
3. Συνοπτική Περιγραφή της Πράξης .....	5
4. Πάροχοι Κατάρτισης .....	9
5. Ωφελούμενοι .....	9
5.1 Συμμετοχή στη δράση .....	9
5.2 Διαδικασία υποβολής Αίτησης Συμμετοχής .....	10
5.3 Κριτήρια επιλογής — Διαδικασία επιλογής των Ωφελουμένων - Κατάρτιση Μητρώου Ωφελουμένων .....	11
5.4 Ενημέρωση των ενδιαφερόμενων και των ωφελουμένων της Πράξης .....	12
5.5 Υποχρεώσεις Ωφελουμένων .....	12
6. Εκπαιδευτικό επίδομα .....	12
7. Επιχειρήσεις .....	12
7.1 Συμμετοχή στη δράση .....	12
7.2 Διαδικασία υποβολής Αίτησης Συμμετοχής .....	14
7.3 Κριτήρια επιλογής — Διαδικασία επιλογής των Επιχειρήσεων - Κατάρτιση Μητρώου Επιχειρήσεων .....	14
7.4 Υποχρεώσεις των Επιχειρήσεων Πρακτικής Άσκησης .....	15
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.1 Απογραφικό Δελτίο Εισόδου .....	16
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.2 Απογραφικό Δελτίο Εξόδου .....	24
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. Πρότυπο συμφωνητικό μεταξύ ωφελουμένου και ΙΝΣΕΤΕ .....	31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ. Τριμερής σύμβαση .....	45

## 1. Θεσμικό Πλαίσιο που διέπει την Πράξη

- Ο Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265 /23.12.2014), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1304/2013,
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) αρ. 1303/2013,
- Η υπ' αριθ. 75365/06.07.2021 (ΦΕΚ 3051/Β/2021) Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Τροποποίηση της υπό στοιχεία 137675/ΕΥΘΥ/ 1016/19.12.2018 υπουργικής απόφασης με τίτλο «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 110427/1020/ 20.10.2016 (Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (Β'1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"» (Β' 5968),
- Ο Ν. 3471/2006 (ΦΕΚ Α' 133/28.06.2006) «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών»,
- Ο Ευρωπαϊκός Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679,
- Ο Ν. 4624/2019, όπως ισχύει,
- Ο Ν. 4682/2020 (ΦΕΚ Α' 76/03.04.2020) και ο Ν. 4684/2020 (ΦΕΚ Α' 86/25.04.2020),
- Ο Ν. 4093/2012 (Α' 222) "Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013 - 2016. Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016", όπως ισχύει,
- Ο Κανονισμός Σχεδιάζοντας για Όλους, οικοδομική άδεια που έχει θεωρηθεί για σύνδεση με τα δίκτυα κοινής ωφέλειας ή τα οριζόμενα στις παραγράφους 6, 7 & 8 του άρθρου 107 του ν. 4495/2017 (Α'167),
- Το υπ' αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) (ΑΔΑ:6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)»,
- Το υπ' αρ. πρωτ. 102768 (1-10-2020) (ΑΔΑ:60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020»,

- Η υπ' αρ. πρωτ. 0.3596/10-09-2020 – κωδικός Πρόσκλησης ΑπΚΟ 04 - Πρόσκληση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων για την υποβολή προτάσεων στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», Άξονας Προτεραιότητας 3 «ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΤΩΝ ΝΕΩΝ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ» με τίτλο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού»
- Η από 06/10/2020 Απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΣΕΤΕ περί υποβολής πρότασης με δικαιούχο το ΙΝΣΕΤΕ,
- Η υπ' αρ. πρωτ. 1.392/27-01-2021 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5073549 (ΑΔΑ: ΨΨΖΞ46ΜΤΛΚ-Ε5Θ), ως ισχύει τροποποιηθείσα,
- Η από 03/02/2021 Απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΣΕΤΕ περί έγκρισης της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 3 «Διοίκηση, Διαχείριση και Υποστηρικτικές Ενέργειες της Πράξης - Ενέργειες Δημοσιότητας», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5073549, όπως επικαιροποιήθηκε με τη με Α.Π.: 000047/08-04-2021 Ορθή Επανάληψη,
- Το καταστατικό του ΙΝΣΕΤΕ, όπως ισχύει,
- Η από 01/06/2022 σύμβαση μεταξύ του ΙΝΣΕΤΕ και της ένωσης εταιρειών με την επωνυμία «ΑΠΟΨΗ Α.Ε.– ΣΑΡΩΝΙΣ ΑΤΕΒΕ– ΑΚΜΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – UNIVERSAL Α.Ε.-Ι.ΔΕ.Α. ΕΠΕ-ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ Α.Ε.» (καλούμενης για τις ανάγκες της παρούσας «Πάροχος Κατάρτισης») για την υλοποίηση του έργου «Ενέργειες Συμβουλευτικής, Κατάρτισης, Πρακτικής Άσκησης και Πιστοποίησης Δεξιοτήτων», Υποέργο 1 της Πράξης.
- Η από 9/6/2022 Πρόσκληση προς Ωφελουμένους του ΙΝΣΕΤΕ για συμμετοχή στην Πράξη: «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού», με κωδικό ΟΠΣ 5073549.

## 2. Εισαγωγή

**Η Πράξη με τίτλο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού», με Κωδικό ΟΠΣ 5073549, υλοποιείται από το ΙΝΣΕΤΕ ως δικαιούχο, σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. 1.392/27-01-2021 (ΑΔΑ: ΨΨΖΞ46ΜΤΛΚ-Ε5Θ) Απόφαση Ένταξης στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», ως ισχύει τροποποιηθείσα.**

Ο παρών οδηγός υλοποίησης εκδίδεται στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού» και συνοδεύει ως εγχειρίδιο χρήσης τις



Προσκλήσεις του ΙΝΣΕΤΕ προς Ωφελούμενους και Επιχειρήσεις για συμμετοχή στην Πράξη που εκδόθηκαν στις 9/6/2022 και 30/6/2022, αντίστοιχα και παρέχουν τις βασικές πληροφορίες για τα πρόσωπα που συμμετέχουν σε αυτήν.

### 3. Συνοπτική Περιγραφή της Πράξης

Αντικείμενο της Πράξης, αποτελεί η παροχή υπηρεσιών εξατομικευμένης συμβουλευτικής, εκπαίδευσης και πιστοποίησης 1.940 ανέργων, εγγεγραμμένων στον ΟΑΕΔ, ηλικίας έως 29 ετών, πτυχιούχους σχολών θεωρητικής κατεύθυνσης τριτοβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας, από όλες τις Περιφέρειες της χώρας. Συγκεκριμένα, η πράξη αποσκοπεί στην υλοποίηση ενεργειών που αφορούν α) την παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής υποστήριξης στους ωφελούμενους μέσω ατομικών συνεδριών (3 συνεδρίες ανά ωφελούμενο), β) τον σχεδιασμό και την υλοποίηση στοχευμένου προγράμματος κατάρτισης, προσανατολισμένο σε θεματολογία που σχετίζεται με το αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ στον Τουρισμό, διάρκειας 120 ωρών θεωρητικής κατάρτισης και 420 ωρών πρακτικής άσκησης και γ) την πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 17024 ή τον ΕΟΠΠΕΠ, σε ανέργους ηλικίας έως 29 ετών, ώστε να αποκτήσουν πρόσθετες γνώσεις, βασικές και ειδικές επαγγελματικές δεξιότητες στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ στον Τουρισμό και να ενισχύσουν ουσιαδώς τη δυνατότητα για την απασχόλησή τους.

Η υλοποίηση της Πράξης θα καλύψει το σύνολο των Περιφερειών της χώρας.

Με την υλοποίηση της πράξης επιδιώκεται:

- Η ενδυνάμωση και αναβάθμιση των προσόντων και των δεξιοτήτων των συμμετεχόντων μέσω συνδυασμένων δράσεων κατάρτισης και πιστοποίησης και η διευκόλυνση της ένταξης/επανένταξης τους στην αγορά εργασίας
- Θετική επίπτωση στην ενίσχυση της επαγγελματικής ικανότητας των ωφελούμενων και την προώθησή τους στην απασχόληση, προάγουν την κοινωνική συνοχή και παρέχουν εξατομικευμένη βοήθεια για να διευκολυνθεί η κοινωνική τους ένταξη.
- Η επαγγελματική ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού που άλλωστε αποτελεί κρίσιμο παράγοντα στη διαδικασία αναδιάρθρωσης και αναπροσανατολισμού στον νέο οικονομικό χάρτη, ώστε να διασφαλίσουν τη βιωσιμότητά των θέσεων εργασίας και να καταστούν περισσότερο ανταγωνιστικές
- Η βελτίωση των επαγγελματικών προσόντων με στόχο την αύξηση της απασχολησιμότητας των ωφελούμενων
- Η προώθηση της βιώσιμης και ποιοτικής απασχόλησης, μέσω της διεξαγωγής προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης σε θεματικά αντικείμενα βάσει διάγνωσης αναγκών της αγοράς εργασίας και ειδικότερα για ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων και επίκαιρων γνώσεων, που αποτελεί κρίσιμο παράγοντα στη διαδικασία αναδιάρθρωσης και αναπροσανατολισμού στον νέο οικονομικό χάρτη, ώστε να διασφαλίσουν τη βιωσιμότητά των θέσεων εργασίας και να καταστούν περισσότερο ανταγωνιστικές



- Η εξοικείωση των ωφελούμενων σε ένα διαρκώς μεταβαλλόμενο εργασιακό περιβάλλον, όπου υπάρχουν νέα δεδομένα όσον αφορά στην τεχνολογική εξέλιξη και στον εκσυγχρονισμό των μεθόδων εργασίας
- Η εξατομικευμένη συμβουλευτική καθοδήγηση, η συμμετοχή στις εξετάσεις για τη λήψη πιστοποίησης των αποκτηθεισών γνώσεων και δεξιοτήτων, η πρακτική άσκηση, αναμένεται να συμβάλει θετικά στην ενίσχυση της απασχόλησης και την κοινωνική τους ένταξη

Αναλυτικότερα οι δράσεις του έργου είναι οι εξής:

**3.1 ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ** για την ενίσχυση των ωφελούμενων για τη βέλτιστη χρήση των «αποθεμάτων» και των ικανοτήτων που διαθέτουν, μέσα από την παροχή νέων και καινοτόμων μεθόδων που εξασφαλίζουν την προσωπική τους ανάπτυξη και την επαγγελματική τους ανέλιξη.

Οι ενέργειες επαγγελματικής συμβουλευτικής θα υλοποιηθούν είτε μέσω δια ζώσης συνεδριών (face to face) είτε εξ αποστάσεως μέσω του πληροφοριακού συστήματος του έργου.

Πιο συγκεκριμένα, οι συνεδρίες θα υλοποιηθούν με τους εξής τρόπους:

- σε αίθουσες, αδειοδοτημένες σύμφωνα με τον Ν. 4093/2012 (Α' 222) "Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013 - 2016. Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016", όπως ισχύει, που εξασφαλίζουν προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ, σύμφωνα με τον Κανονισμό Σχεδιάζοντας για Όλους, οικοδομική άδεια που έχει θεωρηθεί για σύνδεση με τα δίκτυα κοινής ωφέλειας ή τα οριζόμενα στις παραγράφους 6, 7 & 8 του άρθρου 107 του ν. 4495/2017 (Α'167)»  
ή
- εξ αποστάσεως, μέσω του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος του έργου.

Η Εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη περιλαμβάνει τρεις ατομικές (3) συνεδρίες (διάρκειας 45 λεπτών η κάθε συνεδρία κατά μέσο όρο).

- 1 συνεδρία πριν την έναρξη της κατάρτισης
- 1 συνεδρία κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης
- 1 συνεδρία μετά την λήξη της πρακτικής άσκησης και πριν την πιστοποίηση

Το περιεχόμενο των συναντήσεων – συνεδριών αφορά στα ακόλουθα:

Φάση Α – Πριν την έναρξη της Θεωρητικής Κατάρτισης (1 Συνεδρία)

- Δημιουργία ατομικού φακέλου του ωφελούμενου ως προς την επαγγελματική εμπειρία και την εκπαίδευση/ κατάρτισή του.
- Συμπλήρωση ψυχομετρικών εργαλείων και διαγνωστικών τεστ (Επαγγελματικών Ενδιαφερόντων, Λήψης Απόφασης, Αφαιρετικής & κριτικής σκέψης, Επικοινωνιακών & διαπροσωπικών δεξιοτήτων, Επιχειρηματικότητας & καινοτομίας κ.ά).
- Αξιολόγηση των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων.

- Ανίχνευση και αποτύπωση των εκπαιδευτικών αναγκών του ωφελούμενου.
- Συζήτηση σχετικά με τα αποτελέσματα των ψυχομετρικών εργαλείων και των διαγνωστικών τεστ σε σχέση με τους στόχους και τις εκπαιδευτικές ανάγκες του ωφελούμενου.

## Φάση Β – Κατά τη διάρκεια της Θεωρητικής Κατάρτισης / Πρακτικής Άσκησης (1 Συνεδρία)

- Χαρτογράφηση επαγγελματικού προφίλ
- Διερεύνηση ικανοτήτων, κλίσεων, ενδιαφερόντων
- Ενεργοποίηση του ωφελούμενου ώστε να αναπτύξει ή/και να αναβαθμίσει τις υφιστάμενες επαγγελματικές και κοινωνικές δεξιότητες που είναι απαραίτητες για την ένταξη στην οικονομική ζωή
- Υποστήριξη ως προς την καλλιέργεια δεξιοτήτων που θα τον βοηθήσουν να διαχειριστεί αποτελεσματικότερα την προσωπική και επαγγελματική του ζωή
- Κατανόηση τρόπου λειτουργίας της αγοράς εργασίας
- Ανίχνευση περιορισμών και εμποδίων πρόσβασης στην αγορά εργασίας
- Ανάπτυξη μηχανισμών πληροφόρησης και υποστήριξης για θέματα επαγγελματικού προσανατολισμού, απασχόλησης

## Φάση Γ – Μετά την λήξη της Πρακτικής Άσκησης (1 Συνεδρία)

- Πληροφόρηση για θεσμικά-εργασιακά θέματα
- Τεχνικές ανεύρεσης εργασίας
- Σύνταξη Βιογραφικού
- Προετοιμασία για τη διαδικασία συμμετοχής στην λήψη πιστοποίησης

**Σημείωση:** Η ενέργεια της συμβουλευτικής θα υλοποιηθεί σύμφωνα με το «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)».

Λόγω των έκτακτων μέτρων για τον περιορισμό της διασποράς του κορονοϊού COVID-19 και για όσο αυτό κρίνεται απαραίτητο, οι συνεδρίες συμβουλευτικής θα υλοποιούνται χωρίς τη φυσική παρουσία των εμπλεκόμενων μερών και χωρίς να απαιτείται η μετακίνηση του συμβούλου ή/και του συμβουλευόμενου.

**3.2 ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ** για την απόκτηση νέων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που θα ενισχύσουν ουσιαστικά τη δυνατότητα για την απασχόλησή τους, την προοπτική βελτίωσης των όρων απασχόλησής τους και την επαγγελματική τους κινητικότητα για την εξασφάλιση των προσφορότερων εργασιακών όρων και την προσαρμογή τους στις αλλαγές του επιχειρηματικού περιβάλλοντος. Η πράξη περιλαμβάνει στοχευμένα προγράμματα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης διάρκειας 540 ωρών (120 ώρες θεωρίας και 420 ώρες πρακτικής σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του τουρισμού) σε εξειδικευμένες επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητες. Τα προγράμματα, αποσκοπούν στη βελτίωση των δεξιοτήτων και την ενίσχυση των επαγγελματικών ικανοτήτων των συμμετεχόντων και θα υλοποιηθούν από πιστοποιημένους φορείς κατάρτισης.

Η Θεωρητική Κατάρτιση θα υλοποιηθεί με μία από τις εξής εκπαιδευτικές μεθόδους:

- Είτε με τη μέθοδο της συμβατικής (face to face) διά ζώσης κατάρτισης στην τάξη



- Είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blended learning), συνδυάζοντας τη ζωντανή / διά ζώσης διδασκαλία σε αίθουσα με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε- εκπαίδευσης
- Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση)

## Ο Τίτλος του Προγράμματος Κατάρτισης είναι:

«Ψηφιακό Marketing στον Τουρισμό – Social Media». Ενδεικτικά περιλαμβάνει τα εξής γνωστικά πεδία.

- Δεοντολογία και Κανονισμοί.
- Γνώση της διαφημιστικής δεοντολογίας
- Γνώση των περιορισμών και απαγορεύσεων διαφήμισης σε Facebook/AdWords
- Γνώση του κανονισμού GDPR
- Βασικές γνώσεις διεξαγωγής έρευνας με ερωτηματολόγιο ή ποιοτικής έρευνας
- Τακτικό πλάνο επικοινωνίας μέσα από social media
- Βασικές γνώσεις της πλατφόρμας Analytics και των analytics των social media
- Δημιουργία groups και forums, community building
- Google AdWords
- Facebook Manager
- Twitter
- LinkedIn
- Δημιουργία βασικών εικόνων επικοινωνίας με marketing online εργαλεία, π.χ. Canva.com
- Βασική ορολογία SEO
- Βελτιστοποίηση κατάταξης SEO

Το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης υλοποιείται σε επιχειρήσεις και οργανισμούς, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, στα οποία δεν συμμετέχει άμεσα το Ελληνικό Δημόσιο και οι οποίες για την πρόσληψη του προσωπικού τους δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν.2190/1994 όπως ισχύει σήμερα, σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.

### 3.3 ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελουμένων των προγραμμάτων κατάρτισης

Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης ο Ανάδοχος παρέχει τη δυνατότητα πιστοποίησης των προσόντων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια του Προγράμματος.

Την Πιστοποίηση θα διενεργήσουν Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/ και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε είναι πιστοποιημένοι από τον ΕΟΠΠΕΠ ή από άλλο ισοδύναμο οργανισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016.

Η πιστοποίηση αφορά συμμετοχή σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων του συνόλου των καταρτισθέντων.

Το γνωστικό περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο της Πράξης συνάδει με το κάτωθι Σχήμα Πιστοποίησης καθώς καλύπτει το αντικείμενο εργασιών,





εργασιακών καθηκόντων, γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτεί και εξετάζει το εν λόγω Σχήμα Πιστοποίησης.

A/A	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΣΧΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
1	Ψηφιακό Marketing στον Τουρισμό – Social Media	Ψηφιακό Marketing στον Τουρισμό – Social Media

Τα διαπιστευμένα / υπό διαπίστευση από το ΕΣΥΔ (κατά το πρότυπο ISO 17024) Σχήματα Πιστοποίησης των συνεργαζόμενων Φορέων Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π.) παρουσιάζονται στον κάτωθι Πίνακα, σε αντιστοιχία με το Εκπαιδευτικό προγράμμα που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του Έργου :

α/α	Τίτλος Εκπαιδευτικού Προγράμματος	Σχήμα Πιστοποίησης ΤΥΝ HELLAS	Σχήμα Πιστοποίησης UCERT
1	Ψηφιακό Marketing στον Τουρισμό – Social Media	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ – SOCIAL MEDIA MARKETING (εξειδίκευση: Ψηφιακό Marketing στον Τουρισμό – Social Media)	Ψηφιακό Μάρκετινγκ στον Τουρισμό – Social Media

Αναλυτικά οι Όροι υλοποίησης της Δράσης και οι Υποχρεώσεις των Ωφελουμένων αναφορικά με τις δράσεις πιστοποίησης εξειδικεύονται στο Άρθρο 2.2 της από 9/6/2022 Πρόσκλησης προς ωφελουμένους του INSETE.

#### 4. Πάροχοι Κατάρτισης

Την υλοποίηση των δράσεων συμβουλευτικής, θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης των ωφελουμένων έχει αναλάβει η ένωση εταιρειών «ΑΠΟΨΗ Α.Ε. – ΣΑΡΩΝΙΣ ΑΤΕΒΕ– ΑΚΜΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ– UNIVERSAL Α.Ε. – Ι.Δ.Ε.Α. ΕΠΕ – ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ Α.Ε.» για το σύνολο της επικράτειας. Τις δράσεις πιστοποίησης γνώσεων των ωφελουμένων θα υλοποιήσουν συνεργαζόμενοι με τον ανάδοχο Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο πρότυπο ή αδειοδοτημένοι από τον ΕΟΠΠΕΠ να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες.

#### 5. Ωφελούμενοι

##### 5.1 Συμμετοχή στη δράση



Οι αιτούντες στο πρόγραμμα πρέπει:

- i. να είναι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Ανέργων του ΟΑΕΔ, με κάρτα ανεργίας σε ισχύ, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας ή όχι,
- ii. να μην έχουν τη μαθητική, σπουδαστική ή φοιτητική ιδιότητα. Ειδικά οι απόφοιτοι ΙΕΚ θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει τις εξετάσεις πιστοποίησης,
- iii. κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησής τους και κατά την ημερομηνία εισόδου στην Πράξη (δηλαδή κατά την ημερομηνία υλοποίησης της 1<sup>ης</sup> συνεδρίας συμβουλευτικής) να είναι έως και 29 ετών, δηλαδή να έχουν συμπληρώσει το 29ο και να διανύουν το 30ο έτος
- iv. να έχουν ολοκληρώσει την διαδικασία εξατομικευμένης προσέγγισης του ΟΑΕΔ και να έχουν συντάξει το Ατομικό Σχέδιο Δράσης τους.<sup>1</sup>
- v. να είναι πτυχιούχοι σχολών θεωρητικής κατεύθυνσης τριτοβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης

Οι υποψήφιοι, προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα του ανέργου και κατά τη χρονική στιγμή που εισέρχονται επίσημα στο Πρόγραμμα **(ως χρονική στιγμή εισόδου στη δράση λογίζεται η 1η Συνεδρία Συμβουλευτικής)**. Για την απόδειξη της παραπάνω προϋπόθεσης ο καταρτιζόμενος θα προσκομίσει στον σύμβουλο στη διάρκεια της 1<sup>ης</sup> συνεδρίας, ή θα αναρτήσει την ίδια ημέρα στο ηλεκτρονικό σύστημα, αποδεικτικό (βεβαίωση ανεργίας από το portal του ΟΑΕΔ) ότι είναι άνεργος την συγκεκριμένη ημερομηνία. Η ιδιότητα του ανέργου θα πρέπει να διατηρείται έως τη λήξη του προγράμματος, δηλαδή έως και την ημερομηνία πιστοποίησης.

Κάθε ενδιαφερόμενος έχει δικαίωμα να υποβάλλει αίτηση συμμετοχής στην Διοικητική Περιφέρεια της επιλογής του.

Ως μοναδικό κριτήριο αξιολόγησης της συμμετοχής των υποψήφιων για την ένταξή τους στο έργο<sup>2</sup>, θα λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησής τους (ως ημερομηνία υποβολής της αίτησης λαμβάνεται η ημερομηνία και η ώρα που ο αιτών θα ΥΠΟΒΑΛΕΙ την αίτησή του η οποία πρέπει να συνοδεύεται από όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά).

Διευκρινίζεται ότι προηγούνται οι υποψήφιοι με την προγενέστερη ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησης η οποία θα προκύπτει από το ψηφιακό αντίγραφο της αίτησης του υποψήφιου που θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων στοιχείων και την ημερομηνία / ώρα (σε επίπεδο δευτερολέπτου).

## 5.2 Διαδικασία υποβολής Αίτησης Συμμετοχής

Κάθε ενδιαφερόμενος/η για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στο Έργο πρέπει να συμπληρώσει μία και μοναδική αίτηση συμμετοχής σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω διαδικτύου, στην ιστοσελίδα του Φορέα <https://digitaltraining04.insete.gr/>, μέσω της φόρμας «Αίτηση συμμετοχής». Για την υποστήριξη των ενδιαφερομένων στην υποβολή της αίτησής τους, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου το INSETE θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης στο τηλεφωνικό κέντρο 210 3242664, και μέσω helpdesk (e-mail:) [digitaltraining04@insete.gr](mailto:digitaltraining04@insete.gr)

<sup>1</sup> <https://www.oaed.gr/eksatomikefmenh-proseggish>

<sup>2</sup> Εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής-απαιτούμενα κριτήρια i-v ανωτέρω

Κάθε Αίτηση χαρακτηρίζεται από έναν μοναδικό Κωδικό Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ).

Σημειώνεται ότι η «Αίτηση συμμετοχής» υπέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και δεν θα δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων της αίτησης συμμετοχής μετά την υποβολή αυτής.

Ως ημερομηνία έναρξης υποβολής αιτήσεων ορίζεται η Πέμπτη 9 Ιουνίου 2022 και ώρα 15:30.

Η Πρόσκληση θα παραμείνει εν ισχύ μέχρι τη συμπλήρωση αριθμού επιτυχόντων και αριθμού επιλαχόντων ίσου με το 50% του αριθμού των ωφελουμένων που προβλέπονται στο άρθρο 2.1 αυτής.

### 5.3 Κριτήρια επιλογής — Διαδικασία επιλογής των Ωφελουμένων - Κατάρτιση Μητρώου Ωφελουμένων

Ως μοναδικό κριτήριο αξιολόγησης της συμμετοχής των υποψήφιων για την ένταξή τους στο έργο, θα λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησής τους (ως ημερομηνία υποβολής της αίτησης λαμβάνεται η ημερομηνία και η ώρα που ο αιτών θα ΥΠΟΒΑΛΕΙ την αίτησή του η οποία πρέπει να συνοδεύεται από όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά) (εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής-απαιτούμενα κριτήρια i-v του αρ. 5.1 του παρόντος οδηγού).

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αναρτώνται ψηφιακά, στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής αίτησης των δυνητικά ωφελουμένων, στην ειδικά διαμορφωμένη ηλεκτρονική πλατφόρμα <https://digitaltraining04.insete.gr/>, από τις 9/6/2022 και ώρα 15:30 μέχρι τη συμπλήρωση αριθμού επιτυχόντων και αριθμού επιλαχόντων ίσου με το 50% του αριθμού των ωφελουμένων που προβλέπονται στο άρθρο 2.1 αυτής.

**Λεπτομέρειες αναφορικά με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την υποβολή τους περιλαμβάνονται στο Άρθρο 5 της οικείας πρόσκλησης προς ωφελουμένους.**

**Το INSETE θα προβαίνει σε τμηματική σύνταξη και δημοσίευση του καταλόγου των αποτελεσμάτων σε κύκλους, προκειμένου για την έγκαιρη και χωρίς καθυστερήσεις για τους ωφελούμενους έναρξη των ενεργειών του προγράμματος.**

Με βάση τις παραπάνω καταστάσεις δημιουργείται το Μητρώο Ωφελουμένων. Σε αυτό το μητρώο, όσοι έχουν υποβάλει εγκαίρως την αίτηση τους και έχουν αναρτήσει το σύνολο των απαιτούμενων από τη παρούσα πρόσκληση δικαιολογητικών, και δεν έχει ακόμη συμπληρωθεί ο αριθμός των ωφελουμένων που προβλέπεται από την παρούσα Πρόσκληση χαρακτηρίζονται ως “επιτυχόντες”.

Όσοι έχουν υποβάλει εγκαίρως την αίτηση τους και έχουν αναρτήσει το σύνολο των απαιτούμενων από τη παρούσα πρόσκληση δικαιολογητικών, ενώ έχει ήδη συμπληρωθεί ο αριθμός των ωφελουμένων που προβλέπεται από την παρούσα Πρόσκληση χαρακτηρίζονται ως “επιλαχόντες”.

Αιτούντες που δεν έχουν υποβάλει εγκαίρως την αίτησή τους και δεν έχουν αναρτήσει το σύνολο των απαιτούμενων από την πρόσκληση δικαιολογητικών χαρακτηρίζονται ως “απορριφθέντες”.

Στη συνέχεια ακολουθεί η κατάταξη όσων ωφελουμένων έχουν χαρακτηριστεί ως “επιτυχόντες κατά φθίνουσα σειρά”.

**Αναλυτικές πληροφορίες για την διαδικασία επιλογής των ωφελουμένων παρέχονται στο Άρθρο 6 της οικείας πρόσκλησης προς ωφελουμένους.**

## 5.4 Ενημέρωση των ενδιαφερομένων και των ωφελουμένων της Πράξης

Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων και των ωφελουμένων που θα συμμετέχουν στην Πράξη, παρέχεται καθ' όλη τη διάρκεια της, μέσω της ειδικής ιστοσελίδας της Πράξης: <https://digitaltraining04.insete.gr/>

## 5.5 Υποχρεώσεις Ωφελουμένων

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των ωφελουμένων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του μέγιστου ορίου απουσιών κ.α. περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί από τον Πάροχο Κατάρτισης προς υπογραφή από τους καταρτιζόμενους.

## 6. Εκπαιδευτικό επίδομα

Το εκπαιδευτικό επίδομα για κάθε ώρα κατάρτισης ανέρχεται στο ποσό των πέντε ευρώ (5,00 €/ ώρα παρακολούθησης), συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων. Συνεπώς το εκπαιδευτικό επίδομα που θα καταβληθεί προκύπτει από τον τύπο: Ώρες κατάρτισης που έχει παρακολουθήσει ο ωφελούμενος x 5,00 €. Η μέγιστη συνολική αξία του Εκπαιδευτικού Επιδόματος είναι : **540 ώρες κατάρτισης x 5,00 € = 2.700,00 € (συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων).**

Τυχόν απουσίες των καταρτιζόμενων, έως του επιτρεπτού ορίου του 10% επιφέρουν αντίστοιχη μείωση του ύψους του εκπαιδευτικού επιδόματος.

Καταρτιζόμενοι οι οποίοι έχουν υπερβεί τα μέγιστα όρια επιτρεπτών απουσιών που περιγράφονται ανωτέρω, δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δεν δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης.

## 7. Επιχειρήσεις

### 7.1 Συμμετοχή στη δράση

Στη δράση συμμετέχουν μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού, οι οποίες εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του έργου για την προσφορά θέσεων πρακτικής άσκησης. Η δράση απευθύνεται στις επιχειρήσεις του άρ. 2 της από 6.5.2003 Σύστασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων, δηλαδή σε επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

Η πρακτική άσκηση των ωφελουμένων θα πραγματοποιηθεί σε επιχειρήσεις και οργανισμούς, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, στα οποία δεν συμμετέχει άμεσα το Ελληνικό Δημόσιο και οι οποίες για την



πρόσληψη του προσωπικού τους δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν.2190/1994 όπως ισχύει σήμερα. Επισημαίνεται ότι κατά την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης δεν επιτρέπεται: ι) ο δανεισμός ωφελουμένων, δηλαδή ο ωφελούμενος θα πρέπει να πραγματοποιήσει την πρακτική άσκηση στη συμβαλλόμενη επιχείρηση ιι) ο ίδιος ο πάροχος κατάρτισης ή ο συνεργαζόμενος πάροχος κατάρτισης, να συμμετέχει και ως επιχείρηση πρακτικής άσκησης.

Οι επιχειρήσεις, για να έχουν δυνατότητα συμμετοχής, δεν επιτρέπεται να προβούν σε μείωση του προσωπικού τους, από την ημερομηνία υπογραφής της τριμερούς σύμβασης (από τον εκπρόσωπο της επιχείρησης, τον ωφελούμενο και τον Παροχο κατάρτισης) και για όσο διάστημα διαρκεί η υλοποίηση της πρακτικής άσκησης. Ειδικότερα, σε περίπτωση που συντρέξει μείωση προσωπικού ένεκα απόλυσης, θα πρέπει η επιχείρηση εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την απόλυση, να προβεί σε νέα πρόσληψη, ούτως ώστε, να διατηρείται σταθερός ο αριθμός του υφιστάμενου προσωπικού της επιχείρησης. Σημειώνεται ότι στον αριθμό του προσωπικού δεν περιλαμβάνεται ο αριθμός των ωφελουμένων.

Στην έννοια της μείωσης του προσωπικού δεν περιλαμβάνονται οι κάτωθι περιπτώσεις:

- Οι απολύσεις που αφορούν περιπτώσεις υποβολής μήνυσης από τον εργοδότη σε εργαζόμενο της επιχείρησης που έχει υποπέσει σε αξιόποινη πράξη κατά την εξάσκηση της εργασίας του ή σε αδίκημα, εν γένει, τουλάχιστον σε βαθμό πλημμελήματος (άρθρο 5 του Ν. 2112/1920).
- Οι καταγγελίες συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου για σπουδαίο λόγο, σύμφωνα με το άρθρο 672 Α.Κ.
- Οι οικειοθελείς αποχωρήσεις, οι συνταξιοδοτήσεις, οι παραιτήσεις, η λήξη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου και η εθελουσία έξοδος.

Ο αριθμός των ωφελουμένων που τοποθετείται σε επιχείρηση για την πρακτική άσκηση καθορίζεται σε αντιστοιχία με τον αριθμό των απασχολούμενων της επιχείρησης και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην με αριθ. 79732/27-7-2020 εγκύκλιο με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (αθροιστικά μητρικής εταιρείας και τυχόν υποκαταστημάτων της) και κατ' ανώτατο όριο ως εξής:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ
1-5		Ίσος του Αριθμού των Απασχολούμενων
6-10		Ίσος με το 80% του Αριθμού των Απασχολούμενων
11-50		Ίσος με το 70% του Αριθμού των Απασχολούμενων
51-70		Έως 35 Άτομα
71 -250 <sup>3</sup>		Ίσος με το 50% του Αριθμού των Απασχολούμενων

<sup>3</sup> Σύμφωνα με το άρ. 2 της από 6.5.2003 Σύσταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (που παρατίθεται στην οικεία πρόσκληση ως Παράρτημα 1) «Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων (ΜΜΕ) αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ»

Η ανωτέρω αναλογία απασχολούμενων/ωφελούμενων πρακτικής άσκησης θα πρέπει να τηρείται για κάθε επιχείρηση πρακτικής καθ' όλη τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης. Σε περίπτωση που ο παραπάνω αριθμητικός υπολογισμός οδηγεί σε δεκαδικό αριθμό, ο μέγιστος αριθμός των ωφελούμενων ισούται με τον επόμενο μεγαλύτερο ακέραιο αριθμό. Σε περιπτώσεις που οι επιχειρήσεις δεν απασχολούν κανένα άτομο με σχέση εξαρτημένης εργασίας (αυτοαπασχολούμενοι κλπ.), είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί πρακτική άσκηση ενός (1) ωφελούμενου.

**Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που θα προβούν σε μείωση προσωπικού κατά παράβαση των ως άνω όρων, θα γνωστοποιηθούν από το ΙΝΣΕΤΕ στην ΕΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ, και δεν θα μπορούν να συμμετάσχουν ξανά στην ίδια δράση έως την ολοκλήρωσή της.**

Επισημαίνεται ότι όλες οι επιχειρήσεις που δύναται να συμμετέχουν λαμβάνουν ευρεία ενημέρωση μέσω δράσεων δημοσιότητας για τη δράση, προκειμένου να μπορούν να αποτελέσουν φορέα υποδοχής ισότιμα και χωρίς αποκλεισμούς. Επιπλέον, οι ωφελούμενοι δεν πρέπει να καλύπτουν υφιστάμενες θέσεις εργασίας και να μην υποκαθιστούν υπαλλήλους/εργαζόμενους της επιχείρησης (απολύσεις) στην οποία θα τοποθετηθούν.

## 7.2 Διαδικασία υποβολής Αίτησης Συμμετοχής

Κάθε ενδιαφερόμενη επιχείρηση για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στο Έργο πρέπει να συμπληρώσει μία και μοναδική αίτηση συμμετοχής σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω διαδικτύου, στην ιστοσελίδα του Φορέα <https://digitaltraining04.insete.gr/>, μέσω της φόρμας «Αίτηση συμμετοχής Επιχειρήσεων».

Κάθε Αίτηση χαρακτηρίζεται από έναν μοναδικό Κωδικό Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ).

Σημειώνεται ότι **η «Αίτηση συμμετοχής» υπέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και δεν θα δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων της αίτησης συμμετοχής μετά την υποβολή αυτής.**

Ως ημερομηνία έναρξης υποβολής αιτήσεων ορίζεται η Πέμπτη 30 Ιουνίου 2022.

Η παρούσα Πρόσκληση θα παραμείνει σε ισχύ μέχρι τη συμπλήρωση αριθμού επιχειρήσεων ίσου με το πλήθος των ωφελούμενων προσαυξημένο κατά 25%. Σχετικές ανακοινώσεις θα αναρτώνται τακτικά από το ΙΝΣΕΤΕ στην ιστοσελίδα του έργου (<https://digitaltraining04.insete.gr/>).

## 7.3 Κριτήρια επιλογής — Διαδικασία επιλογής των Επιχειρήσεων - Κατάρτιση Μητρώου Επιχειρήσεων

Το ΙΝΣΕΤΕ θα προβαίνει σε τμηματική σύνταξη και δημοσίευση του καταλόγου των αποτελεσμάτων σε κύκλους. Όσες επιχειρήσεις έχουν υποβάλει την αίτηση τους και έχουν αναρτήσει το σύνολο των απαιτούμενων από τη παρούσα πρόσκληση δικαιολογητικών θα χαρακτηρίζονται ως «επιλέξιμες». Στην περίπτωση μη επιλέξιμης επιχείρησης και μη ανάρτησης των απαιτούμενων δικαιολογητικών, θα χαρακτηρίζονται ως «άκυρες».

Η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων θα γίνεται ανά Περιφέρεια με κατάταξη σύμφωνα με την χρονική στιγμή της αίτησής τους και θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του έργου (<https://digitaltraining04.insete.gr/>).



Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι επιχειρήσεις θα έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την ημέρα αναρτήσεως του πίνακα. Οι αντιρρήσεις αποστέλλονται με email στην ηλεκτρονική διεύθυνση [digitaltraining04@insete.gr](mailto:digitaltraining04@insete.gr) τίθενται αμελλητί ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων και Αντιρρήσεων που έχει οριστεί από το ΙΝΣΕΤΕ με σχετική απόφαση. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων εξετάζει το εμπρόθεσμο και το βάσιμο των αντιρρήσεων και γνωμοδοτεί για την έκδοση απόφασης, την οποία κοινοποιεί μέσω της ιστοσελίδας του έργου ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων, δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από την επιχείρηση και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του αιτούντα. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία λήξης των ενστάσεων, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων. Μετά την αξιολόγηση των τυχόν ενστάσεων δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα <https://digitaltraining04.insete.gr/> τα οριστικά αποτελέσματα αξιολόγησης (μητρώο επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης).

Ο κατάλογος των επιλέξιμων επιχειρήσεων θα διαβιβάζεται στον Ανάδοχο φορέα ο οποίος θα προχωρά στη σύζευξη με τους ωφελούμενους με βάση: α) τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης της εκάστοτε επιχείρησης, β) τη συνάφεια της δραστηριότητας της επιχείρησης και γ) την χιλιομετρική απόσταση από την μόνιμη κατοικία του/της ωφελούμενου/ης.

#### 7.4 Υποχρεώσεις των Επιχειρήσεων Πρακτικής Άσκησης

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των επιχειρήσεων πρακτικής, ιδίως δε οι όροι υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης, οι υποχρεώσεις των ωφελουμένων, των επιχειρήσεων Πρακτικής Άσκησης και του Αναδόχου (Παρόχου Κατάρτισης) κ.ά. περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο τριμερές συμφωνητικό το οποίο υπογράφεται από τον Πάροχο Κατάρτισης, τον ωφελούμενο και τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης Πρακτικής Άσκησης.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.1 Απογραφικό Δελτίο Εισόδου

### ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΝΤΥΠΟ Ι - ΕΝΑΡΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

**Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από τον ωφελούμενο είναι υποχρεωτική και συνδέεται με την καταβολή του επιδόματός του**

Αγαπητέ κύριε/κυρία,

Συνημμένα θα βρείτε ερωτηματολόγιο που αφορά στο πρόγραμμα «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού» μεκωδικό ΟΠΣ: 5073549 στο οποίο συμμετέχετε.

Καθώς το πρόγραμμα συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, είναι υποχρεωτική η συλλογή στοιχείων για τους ωφελούμενους, γι' αυτό παρακαλούμε για τη συμπλήρωσή του σε όλα τα πεδία.

Παράλληλα, θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι τα δεδομένα των απαντήσεών σας θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Ειδική Υπηρεσία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας» και ΙΝΣΕΤΕ), για το σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Κανονισμού ΕΚΤ .

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 . Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)).

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την ανταπόκριση.

Στοιχεία Δελτίου	
ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΟΠΣ (MIS):	
ΑΑ Δελτίου (*):	Κωδ. Συμμετέχοντα ΟΠΣ (*):
Ημ/νία Συμπλήρωσης (*):	Κωδ. Συμμετέχοντα ( ):
Περιφέρεια (υλοποίησης της Πράξης)	

Στοιχεία Συμμετέχοντα
Όνοματεπώνυμο:
ΑΜΚΑ :
ΑΦΜ :
Αριθμός Κάρτας Ανεργίας :
Άλλο ID :





Ημ/νία Γέννησης :
Φύλο :
Δ/ση Συμμετέχοντα :
Ταχ. Κώδικας Συμμετέχοντα :
Στοιχεία επικοινωνίας Συμμετέχοντα (τηλέφωνο/email):
Ημ/νία Εισόδου Συμμετέχοντα:
Ηλικία Συμμετέχοντα κατά την είσοδο (*):
Ημ/νία έναρξης πρόσφατου διαστήματος ανεργίας:
Μήνες συνεχόμενης ανεργίας κατά την είσοδο (*):

\* τα πεδία υπολογίζονται από το σύστημα

Παρακαλούμε απαντήστε στις παρακάτω ερωτήσεις, σημειώνοντας στο αντίστοιχο τετραγωνίδιο X σε ότι από τα παρακάτω **ίσχυε πριν την** ημερομηνία εισόδου σας στο **πρόγραμμα συμβουλευτικής – κατάρτισης – πρακτικής άσκησης και πιστοποίησης**. Συνεπώς όλα τα δεδομένα σας για την εργασιακή σας κατάσταση, το εκπαιδευτικό σας επίπεδο, το είδος του νοικοκυριού στο οποίο διαμένετε και την κοινωνική ομάδα στην οποία ενδεχομένως ανήκετε, **θα πρέπει να απαντηθούν σύμφωνα με τα χαρακτηριστικά και την κατάσταση που ίσχυε πριν την** ημερομηνία εισόδου σας στο **πρόγραμμα κατάρτισης**.

#### A. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

A0.1 Πριν την αίτηση συμμετοχής σας στο πρόγραμμα αναζητούσατε εργασία;	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A0.2 Πριν την αίτηση συμμετοχής σας στο πρόγραμμα ήσασταν άμεσα διαθέσιμος/η για εργασία; (δηλ. θα εργαζόσαστε αν σας δινόταν η ευκαιρία)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A1. Είμαι εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στον ΟΑΕΔ με κάρτα ανεργίας σε ισχύ (συμπεριλαμβάνονται και οι εποχικά εργαζόμενοι για το διάστημα που δεν εργάζονται)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A1.1 Είμαι 25 ετών και άνω <sup>4</sup> και εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στον ΟΑΕΔ με κάρτα ανεργίας σε ισχύ και διάστημα ανεργίας πάνω από δώδεκα (12) συνεχείς	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ

4

Σύμφωνα με το Άρθρο 3 της οικείας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος οι ωφελούμενοι κατά την ημερομηνία εισόδου στην Πράξη (δηλαδή κατά την ημερομηνία υλοποίησης της 1ης συνεδρίας συμβουλευτικής) πρέπει να είναι έως και 29 ετών, δηλαδή να έχουν συμπληρώσει το 29ο και να διανύουν το 30ο έτος

μήνες; (>12 μήνες)	
A.1.2 Είμαι κάτω των 25 ετών και εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στον ΟΑΕΔ με κάρτα ανεργίας σε ισχύ και διάστημα ανεργίας πάνω από έξι (6) συνεχείς μήνες (> 6 μήνες)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2. Είμαι εργαζόμενος/νη ή αυτοαπαχολούμενος/νη	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1 Απασχολούμαι στον ιδιωτικό τομέα	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.1 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης και αορίστου χρόνου	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.2 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης και ορισμένου χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.3 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας μερικής απασχόλησης και αορίστου χρόνου	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.4 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας μερικής απασχόλησης και ορισμένου χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.5 Απασχολούμαι με εκ περιτροπής απασχόληση	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.6 Απασχολούμαι αμειβόμενος/η με εργόσημο	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.2 Απασχολούμαι στο δημόσιο τομέα(ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.2.1 Απασχολούμαι με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.2.2 Απασχολούμαι με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.2.3 Απασχολούμενος/η ως Μόνιμος Δημόσιος Υπάλληλος	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.3 Είμαι αυτοαπασχολούμενος/η	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ

**Επεξήγηση:** Συμπεριλαμβάνονται α) όσοι έχουν δική τους επιχείρηση ανεξαρτήτως από το εάν έχουν ή δεν έχουν πωλήσεις, παρεχόμενες υπηρεσίες ή κέρδη (περιλαμβάνονται και οι ελεύθεροι επαγγελματίες που δεν ασκούν δραστηριότητα). β) άτομα που βρίσκονται σε φάση έναρξης επαγγέλματος (π.χ έχουν παραγγείλει ή αγοράσει εξοπλισμό) και γ) όσοι εργάζονται σε οικογενειακή επιχείρηση και αμείβονται ή όσοι εργάζονται σε οικογενειακή επιχείρηση και δεν αμείβονται αλλά ζουν μαζί στο ίδιο νοικοκυριό, δηλ. συμβοηθούντα μέλη οικογενειακών επιχειρήσεων)

A2.4 Σχέση εργασίας (άλλη) που δεν εμπίπτει σε καμία από τις παραπάνω	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A3 Δεν ανήκω σε καμία από τις παραπάνω κατηγορίες	<input type="checkbox"/>

**Επεξήγηση:** Συμπληρώστε την ερώτηση A.3 με x αν δεν είστε ούτε εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στον ΟΑΕΔ, ούτε εργαζόμενος/αυτοαπασχολούμενος/νη.

A3.1 Δεν είμαι εγγεγραμμένος/νη στον ΟΑΕΔ, ούτε εργάζομαι, αλλά αναζητώ εργασία και είμαι άμεσα διαθέσιμος/μη να εργαστώ	<input type="checkbox"/>
A3.1.1 Είμαι 25 ετών και άνω και πριν την είσοδό μου στο πρόγραμμα αναζητούσα εργασία πάνω από δώδεκα (12) συνεχείς μήνες (>12 μήνες)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A3.1.2 Είμαι κάτω των 25 ετών και πριν την είσοδό μου στο πρόγραμμα αναζητούσα εργασία πάνω από έξι (6) συνεχείς μήνες (>6 μήνες)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A3.2 Δεν είμαι εγγεγραμμένος άνεργος/η στον ΟΑΕΔ, δεν εργάζομαι, δεν αναζητώ εργασία	<input type="checkbox"/>

## B. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

B. Συμμετέχετε σε κάποιο (άλλο) πρόγραμμα κατάρτισης ή εκπαίδευσης ή δια βίου μάθησης, επιδοτούμενο ή μη; Αν ναι, σημειώστε σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε:	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
--	---

**Επεξήγηση 1:** Η ερώτηση αφορά τη συμμετοχή σας σε κάποιο πρόγραμμα εκπαίδευσης ή κατάρτισης ή δια βίου μάθησης τη χρονική στιγμή κατά την είσοδό σας σε αυτήν την πράξη του ΕΚΤ.

**Επεξήγηση 2:** Η συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης ή εκπαίδευσης ή δια βίου μάθησης εννοεί μαθητές όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων, συμπεριλαμβανομένων των συμμετεχόντων σε Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας, Γενικά και Επαγγελματικά Λύκεια, σπουδαστές σε Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης που παρέχουν αρχική επαγγελματική κατάρτιση στους απόφοιτους της υποχρεωτικής τυπικής εκπαίδευσης, σπουδαστές και πρακτικά ασκούμενους σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης, συμμετέχοντες σε προγράμματα Κέντρων Δια Βίου Μάθησης που παρέχουν συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση, γενική εκπαίδευση ενηλίκων, επαγγελματικό προσανατολισμό και δια βίου συμβουλευτική, σπουδαστές Κολλεγίων, σπουδαστές και πρακτικά ασκούμενους Σχολών που εποπτεύονται από τα Υπουργεία Πολιτισμού, Ναυτιλίας, Τουρισμού κλπ, και φοιτητές τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης.

B1 Μαθητής/τρια πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (Δημοτικό, Γυμνάσιο, Λύκειο. Συμπεριλαμβάνονται και τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας)	<input type="checkbox"/>
B2 (νέο) Σπουδαστής/τρια σε Σχολή Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ ή ΕΣΚ) ή Επαγγελματική Σχολή Μαθητείας (ΕΠΑΣ) ή σε ΙΕΚ ή σε Κολλέγιο ή σε Σχολές που εποπτεύονται από άλλα Υπουργεία εκτός του Υπουργείου Παιδείας, όπως π.χ. η Ναυτική Ακαδημία, Τουριστικές Σχολές κλπ	<input type="checkbox"/>
B3 Συμμετέχων/ουσα σε κάποιο πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ ΚΕΚ)	<input type="checkbox"/>
B4 Φοιτητής/τρια τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης	<input type="checkbox"/>
B5 (νέο) Συμμετέχω σε πρόγραμμα πρακτικής άσκησης με αμοιβή(ως φοιτητής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, σπουδαστής ΙΕΚ, τουριστικών σχολών, Ακαδημίας Εμπορικού Ναυτικού κτλ)	<input type="checkbox"/>
B6 Μεταπτυχιακός/η Φοιτητής/τρια ή υποψήφιος/α Διδάκτωρ	<input type="checkbox"/>

## Γ. ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

(Υποχρεωτικά ΝΑΙ σε ένα ΜΟΝΟ από τα ερωτήματα το ανώτερο μορφωτικό επίπεδο που κατέχει ο συμμετέχων)

**Επεξήγηση:** Σημειώστε με Χ σε ποιά από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε (Την κατηγορία που αντιστοιχεί στο ανώτερο επίπεδο εκπαίδευσης που έχετε)

Γ1 Δεν έχω αποφοιτήσει από το δημοτικό σχολείο	<input type="checkbox"/>
Γ2 Απόφοιτος/η Δημοτικού Σχολείου	<input type="checkbox"/>
Γ3 Απόφοιτος/η Γυμνασίου ή ΣΔΕ(Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας)	<input type="checkbox"/>
Γ4 (νέο) Απόφοιτος/η Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.), των Επαγγελματικών Σχολών Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ.) ή Επαγγελματικών Σχολών Μαθητείας (ΕΠΑΣ.) του Ο.Α.Ε.Δ., μετά από πιστοποίηση, καθώς και Ι.Ε.Κ. μετά από κατάρτιση μέχρι δύο εξαμήνων ή Τεχνικών Επαγγελματικών Σχολών του Υπ. Παιδείας & Θρησκευμάτων και εξομοιούμενων με αυτές σχολών άλλων Υπουργείων	<input type="checkbox"/>

Γ5 Απόφοιτος/η Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού) ή κάτοχος πτυχίου επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους της Γ' Τάξης των Επαγγελματικών Λυκείων (ΕΠΑ.Λ.) μετά από ενδοσχολικές εξετάσεις, καθώς και βεβαιώσεων ολοκλήρωσης μεταλυκειακού έτους μαθητείας των ΕΠΑ.Λ. ή ολοκλήρωσης μεταδευτεροβάθμιας μη - τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (IEK)	<input type="checkbox"/>
Γ6 (νέο) Κάτοχος πτυχίου επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους της Τάξης Μαθητείας των ΕΠΑ.Λ., μετά από πιστοποίηση ή διπλώματος επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους Ι.Ε.Κ. μετά από πιστοποίηση ή διπλώματος/πτυχίου ανώτερης σχολής (τριτοβάθμιας ανώτερης και όχι ανώτατης εκπαίδευσης) ή ιδιωτικού Κολλεγίου ή Σχολών που εποπτεύονται από άλλα Υπουργεία (Πολιτισμού, Ναυτιλίας, Τουρισμού κλπ)	<input type="checkbox"/>
Γ7 (νέο) Απόφοιτος/η ΑΕΙ/ΤΕΙ	<input type="checkbox"/>
Γ8 (νέο) Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος	<input type="checkbox"/>
Γ9 (νέο) Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος	<input type="checkbox"/>

## Δ. ΕΙΔΙΚΕΣ Ή ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

Δ4 Έχει γεννηθεί ένας ή και οι δύο γονείς σας στο εξωτερικό (σε οποιαδήποτε χώρα, εντός ή εκτός της ΕΕ).;	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ	<input type="checkbox"/> ΟΧΙ
Δ5 Μουσουλμανική Μειονότητα της Θράκης	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ	<input type="checkbox"/> ΟΧΙ
Δ6 Ρομά	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ	<input type="checkbox"/> ΟΧΙ

**Επεξήγηση:** Τσιγγάνοι που ομιλούν τη γλώσσα Ρομανί, διαβιών εντός των γεωγραφικών ορίων της ελληνικής επικράτειας και είναι πολίτες της ΕΕ

Δ7 Μετανάστες	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ	<input type="checkbox"/> ΟΧΙ
---------------	------------------------------	------------------------------

**Επεξήγηση:** Μετανάστης είναι ο αλλοδαπός που διαμένει στην Ελλάδα νόμιμα, για διάστημα άνω του έτους με άδεια διαμονής που του παρέχει πρόσβαση στην αγορά εργασίας, καθώς και τα μέλη της οικογένειάς του, ανεξαρτήτως ιθαγένειας, που διαμένουν στην Ελλάδα με άδεια διαμονής ως συντηρούμενα μέλη

Δ8 Πρόσφυγες /Δικαιούχοι επικουρικής προστασίας /αιτούντες άσυλο ή αιτούντες διεθνή προστασία/ασυνόδευτοι ανήλικοι	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ	<input type="checkbox"/> ΟΧΙ
--	------------------------------	------------------------------

**Επεξήγηση 1:** Πρόσφυγες /Δικαιούχοι επικουρικής προστασίας είναι οι αλλοδαποί ή ανιθαγενείς που τους έχει χορηγηθεί από την αρμόδια ελληνική αρχή καθεστώς πρόσφυγα ή καθεστώς επικουρικής προστασίας

**Επεξήγηση 2:** Αιτούντες άσυλο ή αιτούντες διεθνή προστασία είναι οι αλλοδαποί ή ανιθαγενείς που τους έχει δοθεί από την αρμόδια ελληνική αρχή «δελτίο αιτήσαντος άσυλο αλλοδαπού» ή «δελτίο αιτούντος διεθνή προστασία»

**Επεξήγηση 3** Ασυνόδευτοι ανήλικοι Είναι τα πρόσωπα ηλικίας κάτω των 18 ετών, τα οποία φθάνουν στην Ελλάδα, χωρίς να συνοδεύονται από ενήλικα υπεύθυνο για τη φροντίδα τους, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή πρακτική και για όσο χρόνο κανένας υπεύθυνος ενήλικας δεν ασκεί στην πράξη την επιμέλειά τους ή οι ανήλικοι που εγκαταλείπονται ασυνόδευτοι μετά την είσοδό τους στην Ελλάδα.

Δ9 Απεξαρτημένα άτομα / άτομα υπό απεξάρτηση	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
--	---

**Επεξήγηση** Τα άτομα πρώην χρήστες εξαρτησιογόνων ουσιών, που έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία εγκεκριμένο κατά νόμο θεραπευτικό πρόγραμμα σωματικής και ψυχικής απεξάρτησης

Δ10 Φυλακισμένοι /Αποφυλακισμένοι/Ανήλικοι παραβάτες	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
--	---

**Επεξήγηση Φυλακισμένοι:** τα άτομα που εκτίουν ποινές ή μέτρα που συνεπάγονται στέρηση της ελευθερίας τους σύμφωνα με απόφαση ποινικής δικαστικής αρχής. Οι αποφυλακισμένοι είναι τα άτομα που έχουν αποφυλακιστήριο. Ανήλικοι παραβάτες θεωρούνται όσοι ανήκουν στην ηλικιακή ομάδα 13-18 ετών και τους έχουν επιβληθεί από τα Δικαστήρια ανήλικων αναμορφωτικά ή θεραπευτικά μέτρα ή, για την ηλικιακή ομάδα 15-18 ετών, το μέτρο του ποινικού σωφρονισμού. Συμπεριλαμβάνονται και περιπτώσεις επιβολής αναμορφωτικών μέτρων από Ανακριτή ή Εισαγγελέα, όταν αυτός απέχει από την άσκηση ποινικής δίωξης, καθώς και περιπτώσεις εισαγωγής ανήλικων σε ίδρυμα

Δ11 Άτομα με Αναπηρία με πιστοποίηση από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
---	---

**Επεξήγηση:** Σύμφωνα με το Ν.4331/2015, το ΚΕ.Π.Α. εξασφαλίζει ενιαία υγειονομική κρίση για τον καθορισμό του βαθμού αναπηρίας των ασφαλισμένων όλων των ασφαλιστικών φορέων, συμπεριλαμβανομένου του Δημοσίου, καθώς και των ανασφάλιστων, για τους οποίους απαιτείται πιστοποίηση της αναπηρίας

Δ12 Άτομα με Αναπηρία χωρίς πιστοποίηση από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
Δ13 Άστεγοι ή άτομα που έχουν αποκλειστεί από τη στέγαση	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ

**Επεξήγηση:** Τα άτομα που διαμένουν νόμιμα στη χώρα, τα οποία στερούνται πρόσβασης ή έχουν επισφαλή πρόσβαση σε επαρκή ιδιόκτητη, ενοικιαζόμενη ή παραχωρημένη κατοικία που πληροί τις αναγκαίες τεχνικές προδιαγραφές και διαθέτει τις βασικές υπηρεσίες ύδρευσης και ηλεκτροδότησης. Συμπεριλαμβάνονται ιδίως αυτοί που διαβιούν στο δρόμο, σε ξενώνες, αυτοί που φιλοξενούνται από ανάγκη προσωρινά σε ιδρύματα ή άλλες κλειστές δομές, καθώς και αυτοί που διαβιούν σε ακατάλληλα καταλύματα. Συμπεριλαμβάνονται επίσης οι γυναίκες που φιλοξενούνται σε ξενώνες γυναικών θυμάτων βίας και οι ενήλικες που φιλοξενούνται σε Δομές Παιδικής Προστασίας και οι οποίοι δεν σπουδάζουν

Δ14 Δικαιούχοι Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
---	---

**Επεξήγηση:** Τα άτομα που λαμβάνουν το εν λόγω εισόδημα στη βάση των όρων και προϋποθέσεων εφαρμογής της ισχύουσας νομοθεσίας (άρ. 235 του Ν.4389/2016 (ΦΕΚ 94Α) όπως ισχύει, ΚΥΑ Δ13/οικ. 53923/23-7-2021 (ΦΕΚ Β

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι αληθή

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.2 Απογραφικό Δελτίο Εξόδου

### ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΝΤΥΠΟ ΙΙ - ΛΗΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

**Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από τον ωφελούμενο είναι υποχρεωτική και συνδέεται με την καταβολή του επιδόματός του**

Αγαπητέ κύριε/κυρία,

Συνημμένα θα βρείτε ερωτηματολόγιο που αφορά στο πρόγραμμα «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού» μεκωδικό ΟΠΣ: 5073549 στο οποίο συμμετείχατε.

Καθώς το πρόγραμμα συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, είναι υποχρεωτική η συλλογή στοιχείων για τους ωφελούμενους, γι' αυτό παρακαλούμε για τη συμπλήρωσή του σε όλα τα πεδία.

Παράλληλα, θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι τα δεδομένα των απαντήσεών σας θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Ειδική Υπηρεσία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας» και ΙΝΣΕΤΕ) για το σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Κανονισμού ΕΚΤ .

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 . Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)).

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την ανταπόκριση.

Στοιχεία Δελτίου	
ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΟΠΣ (MIS):	
ΑΑ Δελτίου (*):	Κωδ. Συμμετέχοντα ΟΠΣ (*):
Ημ/νία Συμπλήρωσης (*):	Κωδ. Συμμετέχοντα(συστήματος Δικαιούχου):

Στοιχεία Συμμετέχοντα	
ΑΜΚΑ :	
ΑΦΜ :	
Άλλο ID :	
Ημ/νία Εξόδου Συμμετέχοντα:	
Ο/η Συμμετέχων/ουσα ολοκλήρωσε την Πράξη; (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	



\* τα πεδία υπολογίζονται από το σύστημα

Παρακαλούμε απαντήστε στις παρακάτω ερωτήσεις, σημειώνοντας στο αντίστοιχο τετραγωνίδιο X σε ότι από τα παρακάτω **ισχύει μετά την ημερομηνία λήξης συμμετοχής σας στο πρόγραμμα και σε διάστημα έως τέσσερις (4) εβδομάδες από την ημερομηνία αυτή.**

## A. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΞΟΔΟ

A1. Είμαι εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στον ΟΑΕΔ με κάρτα ανεργίας σε ισχύ (συμπεριλαμβάνονται και οι εποχικά εργαζόμενοι για το διάστημα που δεν εργάζονται)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2. Είμαι εργαζόμενος/νη ή αυτοαπαχολούμενος/νη	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.0 Αν έχετε απαντήσει ΝΑΙ στην ερώτηση A2, η θέση απασχόλησης που κατέχετε συγχρηματοδοτείται στο πλαίσιο προγράμματος του ΕΣΠΑ?	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1 Απασχολούμαι στον ιδιωτικό τομέα	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.1 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης και αορίστου χρόνου	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.2 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης και ορισμένου χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.3 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας μερικής απασχόλησης και αορίστου χρόνου	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.4 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας μερικής απασχόλησης και ορισμένου χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.5 Απασχολούμαι με εκ περιτροπής απασχόληση	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.1.6 Απασχολούμαι αμειβόμενος/η με εργόσημο	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.2 Απασχολούμαι στο δημόσιο τομέα(ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.2.1 Απασχολούμαι με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ

A2.2.2 Απασχολούμαι με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.2.3 Απασχολούμαι ως Μόνιμος Δημόσιος Υπάλληλος	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A2.3 Είμαι αυτοαπασχολούμενος/η	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ

**Επεξήγηση:** Συμπεριλαμβάνονται α) όσοι έχουν δική τους επιχείρηση ανεξαρτήτως από το εάν έχουν ή δεν έχουν πωλήσεις, παρεχόμενες υπηρεσίες ή κέρδη (περιλαμβάνονται και οι ελεύθεροι επαγγελματίες που δεν ασκούν δραστηριότητα). β) άτομα που βρίσκονται σε φάση έναρξης επαγγέλματος (π.χ έχουν παραγγείλει ή αγοράσει εξοπλισμό) και γ) όσοι εργάζονται σε οικογενειακή επιχείρηση και αμείβονται ή όσοι εργάζονται σε οικογενειακή επιχείρηση και δεν αμείβονται αλλά ζουν μαζί στο ίδιο νοικοκυριό, δηλ. συμβοηθούντα μέλη οικογενειακών επιχειρήσεων)

A2.4 Σχέση εργασίας (άλλη) που δεν εμπίπτει σε καμία από τις παραπάνω	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
A3 Δεν ανήκω σε καμία από τις παραπάνω κατηγορίες	<input type="checkbox"/>

**Επεξήγηση:** Συμπληρώστε την ερώτηση A.3 με x αν δεν είστε ούτε εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στον ΟΑΕΔ, ούτε εργαζόμενος/αυτοαπασχολούμενος/νη.

A3.1 Δεν είμαι εγγεγραμμένος/νη στον ΟΑΕΔ, ούτε εργάζομαι, αλλά αναζητώ εργασία και είμαι άμεσα διαθέσιμος/μη να εργαστώ	<input type="checkbox"/>
A3.2 Δεν είμαι εγγεγραμμένος άνεργος/η στον ΟΑΕΔ, δεν εργάζομαι, δεν αναζητώ εργασία	<input type="checkbox"/>

## B. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΞΟΔΟ

B. Συμμετέχετε σε κάποιο (άλλο) πρόγραμμα κατάρτισης ή εκπαίδευσης ή δια βίου μάθησης, επιδοτούμενο ή μη; Αν ναι, σημειώστε σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε:	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
--	---

**(Επεξήγηση 1:** Η ερώτηση αφορά τη συμμετοχή σας σε κάποιο πρόγραμμα εκπαίδευσης ή κατάρτισης ή δια βίου μάθησης τη χρονική στιγμή μετά την έξοδό σας/λήξη συμμετοχής σας από αυτή την πράξη του ΕΚΤ και έως και 1 μήνα (4 εβδομάδες) μετά).

**(Επεξήγηση2:** Η συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης ή εκπαίδευσης ή δια βίου μάθησης εννοεί μαθητές όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων, συμπεριλαμβανομένων των συμμετεχόντων σε Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας, Γενικά και Επαγγελματικά Λύκεια, σπουδαστές σε Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης που παρέχουν αρχική επαγγελματική κατάρτιση στους απόφοιτους της υποχρεωτικής τυπικής εκπαίδευσης, σπουδαστές και πρακτικά ασκούμενους σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης, συμμετέχοντες σε προγράμματα Κέντρων Δια Βίου Μάθησης που παρέχουν συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση, γενική εκπαίδευση ενηλίκων, επαγγελματικό προσανατολισμό και δια βίου συμβουλευτική, σπουδαστές Κολλεγίων, σπουδαστές και πρακτικά ασκούμενους Σχολών που εποπτεύονται από τα

B0 Το πρόγραμμα εκπαίδευσης ή κατάρτισης ή δια βίου μάθησης στο οποίο συμμετέχετε, συγχρηματοδοτείται στο πλαίσιο προγράμματος του ΕΣΠΑ?	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
B1 Μαθητής/τρια πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (Δημοτικό, Γυμνάσιο, Λύκειο. Συμπεριλαμβάνονται και τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας)	<input type="checkbox"/>
B2 Σπουδαστής/τρια σε Σχολή Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ ή ΕΣΚ) ή Επαγγελματική Σχολή Μαθητείας (ΕΠΑΣ) ή σε ΙΕΚ ή σε Κολλέγιο ή σε Σχολές που εποπτεύονται από άλλα Υπουργεία εκτός του Υπουργείου Παιδείας, όπως π.χ. η Ναυτική Ακαδημία, Τουριστικές Σχολές κλπ	<input type="checkbox"/>
B3 Συμμετέχων/ουσα σε κάποιο πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ ΚΕΚ)	<input type="checkbox"/>
B4 Φοιτητής/τρια τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης	<input type="checkbox"/>
B5 Συμμετέχω σε πρόγραμμα πρακτικής άσκησης με αμοιβή(ως φοιτητής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, σπουδαστής ΙΕΚ, τουριστικών σχολών, Ακαδημίας Εμπορικού Ναυτικού κτλ)	<input type="checkbox"/>
B6 Μεταπτυχιακός/η Φοιτητής/τρια ή υποψήφιος/α Διδάκτωρ	<input type="checkbox"/>

## E. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

E1 Αποκτήθηκε εξειδίκευση μετά την συμμετοχή σας στο πρόγραμμα (πιστοποιητικό, δίπλωμα, πτυχίο κοκ)	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ
E2 Έχετε λάβει προσφορά/πρόταση για θέση εργασίας από κάποιον εργοδότη είτε κατά την διάρκεια ή μετά την ημερομηνία λήξης της συμμετοχής σας (ολοκλήρωση ή αποχώρηση) στο πρόγραμμα;	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ

**(Επεξήγηση 1:** Η ερώτηση αφορά προσφορά που έχετε λάβει ανεξάρτητα από το αν την αποδεχτήκατε ή όχι)

**(Επεξήγηση 2:** Ως «προσφορά» εννοείται μία υπόσχεση/δέσμευση που υποβάλλεται για αποδοχή από κάποιον εργοδότη προς εσάς, στο βαθμό που υποδηλώνει με σαφήνεια τη βούληση του εργοδότη να εισέλθει σε μία συμφωνία (για θέση εργασίας) υπό συγκεκριμένους όρους μαζί σας, και η οποία γίνεται με τρόπο ώστε αν την αποδεχτείτε, αυτό θα συνεπάγεται την πρόσληψή σας στη θέση εργασίας που σας προσφέρθηκε. Δεν θεωρείται προσφορά κατά την έννοια της ερώτησης: α) η προσφορά για θέση εργασίας, που είναι τμήμα/μέρος του ίδιου του προγράμματος στο οποίο

συμμετείχατε, β) η παραπομπή σας από τον ΟΑΕΔ σε συγκεκριμένο εργοδότη (δηλ. όταν ο ΟΑΕΔ σας έχει προτείνει να υποβάλλετε αίτηση σε εργοδότη), γ) η περίπτωση που απλώς έχετε προσκληθεί σε συνέντευξη για κάποια θέση εργασίας. Συνεπώς αν ισχύει για εσάς η περίπτωση α, β ή γ, στην ερώτηση 15 δίνετε απάντηση ΟΧΙ.)

E2.1 Αμέσως μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος	<input type="checkbox"/>
E2.2 Κατά τη διάρκεια του προγράμματος, δεν την αποδέχτηκα και συνέχισα το πρόγραμμα	<input type="checkbox"/>
E2.3 Κατά τη διάρκεια του προγράμματος, την αποδέχτηκα και αποχώρησα από το πρόγραμμα	<input type="checkbox"/>
E3 Έχετε λάβει προσφορά/πρόταση για συμμετοχή σας σε κάποιο άλλο πρόγραμμα «συνεχιζόμενης εκπαίδευσης», είτε κατά τη διάρκεια ή μετά την ημερομηνία λήξης της συμμετοχής σας (ολοκλήρωση ή αποχώρηση) σε αυτό το πρόγραμμα;	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ

**(Επεξήγηση 1:** η ερώτηση αφορά προσφορά που έχετε λάβει ανεξάρτητα από το αν την αποδεχτήκατε ή όχι.)

**(Επεξήγηση 2:** Ως «προσφορά» εννοείται μία υπόσχεση/δέσμευση που υποβάλλεται για αποδοχή από κάποιο φορέα εκπαίδευσης/κατάρτισης προς εσάς, στο βαθμό που υποδηλώνει με σαφήνεια τη βούληση του φορέα να εισέλθει σε μία συμφωνία υπό συγκεκριμένους όρους μαζί σας, και η οποία γίνεται με τρόπο ώστε αν την αποδεχτείτε, αυτό θα συνεπάγεται τη συμμετοχή σας στο πρόγραμμα «συνεχιζόμενης εκπαίδευσης» που σας προσφέρθηκε. Δεν θεωρείται προσφορά κατά την έννοια της ερώτησης μόνο η πρόσκληση ή η διαδικασία υποβολής αίτησης για συμμετοχή σας σε κάποιο πρόγραμμα από κάποιο φορέα εκπαίδευσης/κατάρτισης. Αν ισχύει αυτό, στην ερώτηση E3 δίνετε απάντηση ΟΧΙ.)

**(Επεξήγηση 3:** Ως «συνεχιζόμενη εκπαίδευση» θεωρείται η τυπική εκπαίδευση (μαθητές όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων, συμπεριλαμβανομένων των συμμετεχόντων σε Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας, Γενικά και Επαγγελματικά Λύκεια, φοιτητές τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης) και τα προγράμματα κατάρτισης-αρχικής και συνεχιζόμενης- εφόσον οδηγούν σε πιστοποίηση (σε Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης, σε Ίνστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης, σε Κέντρα Δια Βίου Μάθησης, σε Κολλέγια, σε Σχολές που εποπτεύονται από τα Υπουργεία Πολιτισμού, Ναυτιλίας, Τουρισμού κλπ))

E3.1 Αμέσως μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος	<input type="checkbox"/>
E3.2 Κατά τη διάρκεια του προγράμματος, δεν την αποδέχτηκα και συνέχισα το πρόγραμμα	<input type="checkbox"/>
E3.3 Κατά τη διάρκεια του προγράμματος, την αποδέχτηκα και αποχώρησα από το πρόγραμμα	<input type="checkbox"/>
E4 Έχετε λάβει προσφορά/πρόταση για θέση πρακτικής άσκησης (π.χ. για την απόκτηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος) είτε κατά τη διάρκεια ή μετά την ημερομηνία λήξης της	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ

συμμετοχής σας (ολοκλήρωση ή αποχώρηση) σε αυτό το πρόγραμμα;	
---	--

**(Επεξήγηση 1:** η ερώτηση αφορά προσφορά που έχετε λάβει ανεξάρτητα από το αν την αποδεχτήκατε ή όχι)

**(Επεξήγηση 2:** Ως «προσφορά» εννοείται μία υπόσχεση/δέσμευση που υποβάλλεται για αποδοχή από κάποιον φορέα προς εσάς, στο βαθμό που υποδηλώνει με σαφήνεια τη βούληση του φορέα να εισέλθει σε μία συμφωνία (για θέση πρακτικής άσκησης) υπό συγκεκριμένους όρους μαζί σας, και η οποία γίνεται με τρόπο ώστε αν την αποδεχτείτε, αυτό θα συνεπάγεται την τοποθέτησή σας στη θέση πρακτικής άσκησης που σας προσφέρθηκε. Δεν θεωρείται προσφορά κατά την έννοια της ερώτησης: α) η προσφορά για θέση πρακτικής άσκησης, που είναι τμήμα/μέρος του ίδιου του προγράμματος στο οποίο συμμετείχατε, β) η διαδικασία παραπομπής ή υποβολής αίτησης για τοποθέτησή σας σε θέση πρακτικής άσκησης. Συνεπώς αν ισχύει για εσάς η περίπτωση α ή, β στην ερώτηση Ε4 δίνετε απάντηση ΟΧΙ.)

E4.1 Αμέσως μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος	<input type="checkbox"/>
E4.2 Κατά τη διάρκεια του προγράμματος, δεν την αποδέχτηκα και συνέχισα το πρόγραμμα	<input type="checkbox"/>
E4.3 Κατά τη διάρκεια του προγράμματος, την αποδέχτηκα και αποχώρησα από το πρόγραμμα	<input type="checkbox"/>
E5 Έχετε λάβει προσφορά/πρόταση για μαθητεία είτε κατά τη διάρκεια ή μετά την ημερομηνία λήξης της συμμετοχής σας (ολοκλήρωση ή αποχώρηση) σε αυτό το πρόγραμμα;	<input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ

**(Επεξήγηση 1:** η ερώτηση αφορά προσφορά που έχετε λάβει ανεξάρτητα από το αν την αποδεχτήκατε ή όχι.)

**(Επεξήγηση 2:** Η μαθητεία στην παρούσα φάση, πραγματοποιείται μέσω ΕΠΑ.Σ ΟΑΕΔ και ΕΠΑΛ και η επιτυχημένη ολοκλήρωση της οδηγεί σε αναγνωρισμένη πιστοποίηση για ένα συγκεκριμένο επάγγελμα σε εθνικό επίπεδο.)

E5.1 Αμέσως μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος	<input type="checkbox"/>
E5.2 Κατά τη διάρκεια του προγράμματος, δεν την αποδέχτηκα και συνέχισα το πρόγραμμα	<input type="checkbox"/>
E5.3 Κατά τη διάρκεια του προγράμματος, την αποδέχτηκα και αποχώρησα από το πρόγραμμα	<input type="checkbox"/>

# INSETE

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι αληθή

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. Πρότυπο συμφωνητικό μεταξύ ωφελουμένου και ΙΝΣΕΤΕ

### ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ- ΙΝΣΕΤΕ

Συμμετοχή στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5073549, η οποία είναι ενταγμένη στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» και συγχρηματοδοτείται από την Πρωτοβουλία για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) και από εθνικούς πόρους.

Σήμερα «.....», οι κάτωθι συμβαλλόμενοι :

α) η αστική μη κερδοσκοπική εταιρία με την επωνυμία «Ινστιτούτο Συνδέσμου Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων» και τον διακριτικό τίτλο «ΙΝΣΕΤΕ» που εδρεύει στην Αθήνα και επί της οδού Βουκουρεστίου αρ. 32, ΤΚ 106 71, με ΑΦΜ 997419805, Δ.Ο.Υ. Δ' Αθηνών (τηλ: 2103244368, email: info@insete.gr) (στο εξής καλούμενης «Αναθέτουσα Αρχή» ή «ΙΝΣΕΤΕ»), εκπροσωπούμενη νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον ....., Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και

β) Ο / Η Ονοματεπώνυμο και Πατρώνυμο κάτοικος ..... Α.Φ.Μ....., Δ.Ο.Υ. .... και με Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου: «ΑΔΤ.....», (στο εξής καλούμενος/η «Ωφελούμενος»)

λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τη με αρ. πρωτ. 0.3596/10-09-2020 – κωδικός Πρόσκλησης ΑπΚΟ 04 - Πρόσκληση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων για την υποβολή προτάσεων στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», Άξονας Προτεραιότητας 3 «ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΤΩΝ ΝΕΩΝ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ» με τίτλο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού»,
2. Την από 06/10/2020 Απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΣΕΤΕ περί υποβολής πρότασης με δικαιούχο το ΙΝΣΕΤΕ,
3. Τη με αριθμ. πρωτ. 1.392/27-01-2021 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5073549 (ΑΔΑ: ΨΨΖΞ46ΜΤΛΚ-Ε5Θ), και με την Α.Π. 2.1641/31-05-2022 1<sup>η</sup> τροποποίηση αυτής,
4. Το οικείο θεσμικό, νομικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την ανωτέρω Πράξη,



5. Την από 03/02/2021 Απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΣΕΤΕ περί έγκρισης της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 3 «Διοίκηση, Διαχείριση και Υποστηρικτικές Ενέργειες της Πράξης - Ενέργειες Δημοσιότητας», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5073549, και την από 05/07/2022 Απόφαση περί 1<sup>ης</sup> τροποποίησης αυτής,
6. Τη Συστατική Πράξη Ίδρυσης (Καταστατικό) του ΙΝΣΕΤΕ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
7. Το άρθρο 14 του Καταστατικού του ΙΝΣΕΤΕ, καθώς και την από 25/06/2020 απόφαση του ΔΣ ΙΝΣΕΤΕ, περί εκπροσώπησης αυτού από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου όπως επικαιροποιήθηκε από την 20/07/2022 απόφαση και τροποποιήθηκε από την 06/09/2022 απόφαση του ΔΣ του ΙΝΣΕΤΕ,
8. Την με Α.Π. 2.653/04-04-2022 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων για την έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στην Πράξη,
9. Το πρακτικό της από 06/04/2022 Απόφασης του Δ.Σ. του ΙΝΣΕΤΕ για την έκδοση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και του ορισμού Επιτροπών για τη συμμετοχή στην Πράξη, ως ισχύει τροποποιηθείσα ως προς το σκέλος της σύνθεσης των Επιτροπών,
10. Την οικεία πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στην Πράξη, όπως αυτή αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα της Πράξης <https://digitaltraining04.insete.gr/>, τις σχετικές ανακοινώσεις που την αφορούσαν και αναρτήθηκαν στην ανωτέρω ιστοσελίδα της Πράξης, καθώς και το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την οικεία πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος,
11. Τα εγκεκριμένα από το Δ.Σ. του ΙΝΣΕΤΕ πρακτικά των αρμόδιων Επιτροπών (Αξιολόγησης Ενστάσεων και Αντιρρήσεων και Επιλογής Ωφελουμένων) για την τμηματική κατάρτιση του πίνακα ωφελουμένων της Πράξης,
12. Την από 01/06/2022 σύμβαση μεταξύ του ΙΝΣΕΤΕ και της ένωσης εταιρειών με την επωνυμία «**ΑΠΟΨΗ Α.Ε.– ΣΑΡΩΝΙΣ ΑΤΕΒΕ– ΑΚΜΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – UNIVERSAL Α.Ε.-Ι.ΔΕ.Α. ΕΠΕ-ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ Α.Ε.**» (καλούμενης για τις ανάγκες του παρόντος «Πάροχος Κατάρτισης») για την υλοποίηση του έργου «Ενέργειες Συμβουλευτικής, Κατάρτισης, Πρακτικής Άσκησης και Πιστοποίησης Δεξιοτήτων», Υπόεργο 1 της Πράξης,

συμφωνούν και συμβάλλονται για την ορθή και σύννομη υλοποίηση του θεωρητικού και πρακτικού μέρους στο πλαίσιο της Πράξης «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού».

## ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η Πράξη αποσκοπεί στη παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής υποστήριξης, κατάρτισης (θεωρητικής και πρακτικής άσκησης), και την πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO17024 ή τον ΕΟΠΠΕΠ, 1940 νέων ανέργων εγγεγραμμένων στον ΟΑΕΔ, ηλικίας έως 29 ετών,





από όλες τις Περιφέρειες της χώρας, ώστε να αποκτήσουν πρόσθετες γνώσεις, βασικές και ειδικές επαγγελματικές δεξιότητες σε αντικείμενα του Ψηφιακού Μάρκετινγκ στον Τουρισμό και να ενισχύσουν ουσιαδώς τη δυνατότητα για την απασχόληση τους.

Η υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)».

Η διάρκεια της Κατάρτισης είναι 540 ώρες (120 ώρες θεωρητική κατάρτιση και 420 ώρες πρακτική άσκηση σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού).

**Η συμμετοχή των ωφελούμενων σε όλες τις επιμέρους Ενέργειες του Έργου είναι υποχρεωτική.**

Η Πράξη περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

**1. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ** για την ενίσχυση των ωφελούμενων για τη βέλτιστη χρήση των «αποθεμάτων» και των ικανοτήτων που διαθέτουν, μέσα από την παροχή νέων και καινοτόμων μεθόδων που εξασφαλίζουν την προσωπική τους ανάπτυξη και την επαγγελματική τους ανέλιξη.

Οι ενέργειες επαγγελματικής συμβουλευτικής θα υλοποιηθούν είτε μέσω δια ζώσης συνεδριών (face to face) είτε εξ αποστάσεως μέσω του πληροφοριακού συστήματος του έργου.

Πιο συγκεκριμένα, οι συνεδρίες θα υλοποιηθούν με τους εξής τρόπους:

- σε αίθουσες, αδειοδοτημένες σύμφωνα με τον Ν. 4093/2012 (Α' 222) "Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013 - 2016. Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016", όπως ισχύει, που εξασφαλίζουν προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ, σύμφωνα με τον Κανονισμό Σχεδιάζοντας για Όλους, οικοδομική άδεια που έχει θεωρηθεί για σύνδεση με τα δίκτυα κοινής ωφέλειας ή τα οριζόμενα στις παραγράφους 6, 7 & 8 του άρθρου 107 του ν. 4495/2017 (Α'167)»

ή

- εξ αποστάσεως, μέσω του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος του έργου.

Η Εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη περιλαμβάνει τρεις ατομικές (3) συνεδρίες. Η κάθε συνεδρία διαρκεί 45 λεπτά. Η παροχή της συμβουλευτικής αποτελεί την εναρκτήρια δράση του προγράμματος.

Το περιεχόμενο των συναντήσεων – συνεδριών (Φάση Α: 1 συνεδρία πριν την έναρξη της κατάρτισης, Φάση Β: 1 συνεδρία κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης, και Φάση Γ: 1 συνεδρία μετά την λήξη της πρακτικής άσκησης και πριν την πιστοποίηση) αφορά στα ακόλουθα:

**Φάση Α – Πριν την έναρξη της Θεωρητικής Κατάρτισης (1 Συνεδρία)**



- Δημιουργία ατομικού φακέλου του ωφελούμενου ως προς την επαγγελματική εμπειρία και την εκπαίδευση/ κατάρτισή του.
- Συμπλήρωση ψυχομετρικών εργαλείων και διαγνωστικών τεστ (Επαγγελματικών Ενδιαφερόντων, Λήψης Απόφασης, Αφαιρετικής & κριτικής σκέψης, Επικοινωνιακών & διαπροσωπικών δεξιοτήτων, Επιχειρηματικότητας & καινοτομίας κ.ά).
- Αξιολόγηση των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων.
- Ανίχνευση και αποτύπωση των εκπαιδευτικών αναγκών του ωφελούμενου.
- Συζήτηση σχετικά με τα αποτελέσματα των ψυχομετρικών εργαλείων και των διαγνωστικών τεστ σε σχέση με τους στόχους και τις εκπαιδευτικές ανάγκες του ωφελούμενου.

### **Φάση Β – Κατά τη διάρκεια της Θεωρητικής Κατάρτισης / Πρακτικής Άσκησης (1 Συνεδρία κατά τη διάρκεια της Θεωρητικής Κατάρτισης και της Πρακτικής Άσκησης)**

- Χαρτογράφηση επαγγελματικού προφίλ
- Διερεύνηση ικανοτήτων, κλίσεων, ενδιαφερόντων
- Ενεργοποίηση του ωφελούμενου ώστε να αναπτύξει ή/και να αναβαθμίσει τις υφιστάμενες επαγγελματικές και κοινωνικές δεξιότητες που είναι απαραίτητες για την ένταξη στην οικονομική ζωή
- Υποστήριξη ως προς την καλλιέργεια δεξιοτήτων που θα τον βοηθήσουν να διαχειριστεί αποτελεσματικότερα την προσωπική και επαγγελματική του ζωή
- Κατανόηση τρόπου λειτουργίας της αγοράς εργασίας
- Ανίχνευση περιορισμών και εμποδίων πρόσβασης στην αγορά εργασίας
- Ανάπτυξη μηχανισμών πληροφόρησης και υποστήριξης για θέματα επαγγελματικού προσανατολισμού, απασχόλησης

### **Φάση Γ – Μετά την λήξη της Πρακτικής Άσκησης (1 Συνεδρία μετά την λήξη της πρακτικής άσκησης)**

- Πληροφόρηση για θεσμικά-εργασιακά θέματα
- Τεχνικές ανεύρεσης εργασίας
- Σύνταξη Βιογραφικού
- Προετοιμασία για τη διαδικασία συμμετοχής στην λήψη πιστοποίησης



### Σημείωση:

Η ενέργεια της συμβουλευτικής θα υλοποιηθεί σύμφωνα με το «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)».

Λόγω των έκτακτων μέτρων για τον περιορισμό της διασποράς του κορονοϊού COVID-19 και για όσο αυτό κρίνεται απαραίτητο, οι συνεδρίες συμβουλευτικής θα υλοποιούνται χωρίς τη φυσική παρουσία των εμπλεκόμενων μερών και χωρίς να απαιτείται η μετακίνηση του συμβούλου ή/και του συμβουλευόμενου.

**2. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ** για την απόκτηση νέων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που θα ενισχύσουν ουσιαδώς τη δυνατότητα για την απασχόλησή τους, την προοπτική βελτίωσης των όρων απασχόλησής τους και την επαγγελματική τους κινητικότητα για την εξασφάλιση των προσφορότερων εργασιακών όρων και την προσαρμογή τους στις αλλαγές του επιχειρηματικού περιβάλλοντος. Η πράξη περιλαμβάνει στοχευμένα προγράμματα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης διάρκειας 540 ωρών (120 ώρες θεωρίας και 420 ώρες πρακτικής) σε εξειδικευμένες επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητες. Τα προγράμματα, αποσκοπούν στη βελτίωση των δεξιοτήτων και την ενίσχυση των επαγγελματικών ικανοτήτων των συμμετεχόντων και θα υλοποιηθούν από πιστοποιημένους φορείς κατάρτισης.

Η Θεωρητική Κατάρτιση θα υλοποιηθεί με μία από τις εξής εκπαιδευτικές μεθόδους:

- Είτε με τη μέθοδο της συμβατικής (face to face) διά ζώσης κατάρτισης στην τάξη
- Είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blended learning), συνδυάζοντας τη ζωντανή / διά ζώσης διδασκαλία σε αίθουσα με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε- εκπαίδευσης
- Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση)

### Ο Τίτλος του Προγράμματος Κατάρτισης είναι:

«Ψηφιακό Marketing στον Τουρισμό – Social Media». Ενδεικτικά περιλαμβάνει τα εξής γνωστικά πεδία.

- Δεοντολογία και Κανονισμοί.
- Γνώση της διαφημιστικής δεοντολογίας
- Γνώση των περιορισμών και απαγορεύσεων διαφήμισης σε Facebook/AdWords
- Γνώση του κανονισμού GDPR
- Βασικές γνώσεις διεξαγωγής έρευνας με ερωτηματολόγιο ή ποιοτικής έρευνας
- Τακτικό πλάνο επικοινωνίας μέσα από social media
- Βασικές γνώσεις της πλατφόρμας Analytics και των analytics των social media
- Δημιουργία groups και forums, community building
- Google AdWords
- Facebook Manager
- Twitter
- LinkedIn



- Δημιουργία βασικών εικόνων επικοινωνίας με marketing online εργαλεία, π.χ. Canva.com
- Βασική ορολογία SEO
- Βελτιστοποίηση κατάταξης SEO

**Το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης υλοποιείται σε επιχειρήσεις, σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.**

**3. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ** των αποκτηθέντων προσόντων / δεξιοτήτων των ωφελουμένων των προγραμμάτων/τμημάτων κατάρτισης, μέσω αξιολόγησης των γνώσεων και της ικανότητάς τους, θα παρέχεται με βάση τυποποιημένες διαδικασίες και θα πραγματοποιηθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/ IEC 17024 ή τον ΕΟΠΠΕΠ ή μέσω διεθνώς αναγνωρισμένων προϊόντικών πιστοποιήσεων.

Η πιστοποίηση αφορά συμμετοχή σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων του συνόλου των καταρτισθέντων.

Η εξεταστική διαδικασία θα πραγματοποιηθεί είτε σε αίθουσα είτε εξ αποστάσεως μέσω διαδικτυακού συστήματος επιτήρησης, οι προδιαγραφές του οποίου θα έχουν διαπιστευθεί από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης.

**Το παρόν συμφωνητικό ισχύει έως τη λήξη της πράξης.**

#### **I. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Ωφελούμενου**

- Ο ωφελούμενος μπορεί να συμμετάσχει μία μόνο φορά στο Πρόγραμμα.
- Το σύνολο των προαναφερόμενων ενεργειών του έργου (Συμβουλευτική, Κατάρτιση, Πιστοποίηση) λόγω των ειδικών συνθηκών που δημιουργεί η εξάπλωση του κορωνοϊού COVID-19, και σύμφωνα με το άρθρο 19 της ΠΝΠ (ΦΕΚ 64/Α/14-3-2020) και την Ενότητα Α.4 ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΣΥΓΧΡ/ΝΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΕΚΤ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ Σ.Ε.Κ. / Άρθρο γ. Ειδικοί όροι σχεδιασμού και υλοποίησης της εξ Αποστάσεως Ηλεκτρονικής Κατάρτισης (“Τηλεκατάρτισης”) και Μικτής Κατάρτισης/Μάθησης (“Blended Learning”), δίδεται η δυνατότητα να υλοποιηθούν εξ αποστάσεως με τη χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών όπου αυτό είναι δυνατόν.
- Σύνολο ωρών κατάρτισης: **540** ώρες (120 θεωρητικής κατάρτισης και 420 πρακτικής άσκησης).
- Η ημερήσια διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες, για τα προγράμματα που υλοποιούνται δια ζώσης, ή με τη μέθοδο της Μικτής κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων των διαλειμμάτων.
- Οι ώρες της ασύγχρονης τηλεκατάρτισης για όλα τα προγράμματα θα πρέπει να υλοποιούνται από τον ωφελούμενο σε ώρες και ημέρες που ο ίδιος επιλέγει.
- Η εκπαίδευση / κατάρτιση ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα, για τα προγράμματα που υλοποιούνται δια ζώσης, ή με τη μέθοδο της Μικτής κατάρτισης ή της σύγχρονης τηλεκατάρτισης.



- Κατά την υλοποίηση της κατάρτισης (στα προγράμματα Συμβατικής και Μικτής Κατάρτισης), εφόσον η διάρκειά της υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες ημερησίως, θα χορηγούνται εδέσματα /χυμοί/καφέ στον καταρτιζόμενο από τον Πάροχο Κατάρτισης.
- Δεν επιτρέπεται η θεωρητική κατάρτιση για τα προγράμματα που υλοποιούνται με τη μέθοδο της Συμβατικής (δια ζώσης) κατάρτισης, της Μικτής κατάρτισης και της σύγχρονης τηλεκατάρτισης και η πρακτική άσκηση τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες.
- Η ημερήσια διάρκεια της πρακτικής άσκησης του ωφελούμενου δεν μπορεί να υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες.
- Ο ωφελούμενος είναι υποχρεωτικό να συμμετάσχει στην προγραμματιζόμενη εξέταση για την πιστοποίηση. Εφόσον απουσιάσει ή αποτύχει στην αρχικώς προγραμματισμένη εξέταση θα του δοθεί η δυνατότητα συμμετοχής σε μία προγραμματισμένη επανεξέταση. Η εξέταση και η επανεξέταση θα πραγματοποιηθούν μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης.
- Σε κάθε Καταρτιζόμενο/η που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται πιστοποιητικό από τον συνεργαζόμενο με τον ανάδοχο Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων. Σε περίπτωση αποτυχίας του Καταρτιζόμενου χορηγείται από τον Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης, η οποία θα φέρει το όνομα του ωφελούμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων στις οποίες συμμετείχε.
- Η διαδικασία πιστοποίησης είναι χωρίς κόστος για τους καταρτιζόμενους (εξέταση και επανεξέταση εφ' όσον απαιτηθεί).
- **Η συμμετοχή των καταρτιζομένων στο σύνολο των Ενεργειών είναι υποχρεωτική, ενώ όποιος καταρτιζόμενος/η δεν ολοκληρώσει το σύνολο των Ενεργειών δε δικαιούται να λάβει εκπαιδευτικό επίδομα.**
- Για όλα τα προγράμματα, επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων μέχρι του ποσοστού 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος (μέχρι πενήντα τέσσερις (54) ώρες, δηλαδή, 12 ώρες από το πρόγραμμα της θεωρητικής κατάρτισης και 42 ώρες από την πρακτική άσκηση), ανεξάρτητα από τη μέθοδο υλοποίησης του κάθε προγράμματος. Ως απουσία λογίζεται η μη παρακολούθηση του προγράμματος στις προγραμματισμένες ώρες τόσο στη δια ζώσης διδασκαλία σε φυσική αίθουσα όσο και στη σύγχρονη τηλεκατάρτιση που πραγματοποιείται μέσω της ταυτόχρονης παρακολούθησης όλων των συμμετεχόντων σε ηλεκτρονική αίθουσα. Για τις ώρες της ασύγχρονης εκπαίδευσης, δηλαδή μη ταυτόχρονης παρακολούθησης, οι απουσίες υπολογίζονται μετά την προκαθορισμένη διάρκεια ολοκλήρωσης του προγράμματος, ανάλογα με τις ώρες που ο κάθε καταρτιζόμενος δεν ολοκλήρωσε την εκπαίδευση, στο προκαθορισμένο διάστημα υλοποίησης του προγράμματος. Οι ώρες απουσιών κάθε ωφελούμενου αφαιρούνται αντιστοίχως από το εκπαιδευτικό του επίδομα. Επισημαίνεται ότι οι ωφελούμενοι υποχρεούνται να παρακολουθήσουν αριθμό ωρών ίσο προς τον προβλεπόμενο τόσο ως προς το σύνολο της ασύγχρονης εκπαίδευσης όσο και ως προς τις ώρες που προβλέπονται για κάθε εκπαιδευτική ενότητα ξεχωριστά.
- Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το μέγιστο ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% (μέχρι εκατόν

οκτώ (108) ώρες, δηλαδή, 24 ώρες από το πρόγραμμα της θεωρητικής κατάρτισης και 84 ώρες από την πρακτική άσκηση) εφόσον προσκομισθεί από τον ωφελούμενο η Γνωστοποίηση Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας που του έχει χορηγηθεί από υγειονομική επιτροπή ΚΕΠΑ του ΕΦΚΑ. Το ίδιο μέγιστο ποσοστό 20% ισχύει και για τους καταρτιζόμενους των ίδιων προγραμμάτων, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας, οι οποίες θα πρέπει να προσκομίζουν εγκαίρως αντίστοιχο αποδεικτικό από δημόσιο φορέα. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του παρόχου κατάρτισης θα πρέπει να μεσολαβήσει και να υπενθυμίσει στον καταρτιζόμενο την υποχρέωση κάλυψης της διδακτικής ύλης, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος.

- Σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής του ωφελούμενου στην πρώτη εξέταση πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ο ωφελούμενος δύναται να συμμετάσχει στη δεύτερη προγραμματισμένη εξέταση (επαναληπτική εξέταση). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες ο ωφελούμενος, κατόπιν αιτιολόγησης, αδυνατεί να συμμετάσχει στις εξετάσεις και στις επαναληπτικές εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, δύναται να εξεταστεί σε διαφορετική ημερομηνία, υπό την προϋπόθεση ότι ο φορέας πιστοποίησης δύναται να διενεργήσει εξετάσεις σε ημερομηνίες άλλες από τις προγραμματισμένες, εντός ενός μήνα.
- **Στην περίπτωση που ο ωφελούμενος υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο μέγιστο όριο απουσιών ή δεν συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος και δεν του χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.**
- Οι εργοδότες των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης και οι πάροχοι κατάρτισης υποχρεούνται να συμπληρώνουν και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας ΣΕΠΕ-ΟΑΕΔ-ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, με την ονομασία «ΕΡΓΑΝΗ», τα προβλεπόμενα έντυπα που αφορούν την υλοποίηση της θεωρητικής κατάρτισης και της πρακτικής άσκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' υπ' Αριθμ. 40331/Δ1.13521 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Επανακαθορισμός όρων ηλεκτρονικής υποβολής εντύπων αρμοδιότητας Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.).» (ΦΕΚ 3520Β'/19-9-2019) όπως ισχύει.
- Ο ωφελούμενος είναι υποχρεωμένος κατά την είσοδο και έξοδο του στο πρόγραμμα να συμπληρώσει ειδικά ερωτηματολόγια (απογραφικά δελτία εισόδου –εξόδου) με προσωπικά του στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων. Τα απογραφικά δελτία, τα οποία θα συμπληρωθούν ηλεκτρονικά με τη χρήση προσωπικών κωδικών. Τα δεδομένα των απαντήσεων θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & δια Βίου Μάθηση», Δικαιούχος) για το σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και

για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του ΕΚΤ και με τα οριζόμενα στο άρθρο 53 του ν.4914/2022<sup>5</sup>.

- **Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από τον ωφελούμενο είναι υποχρεωτική και συνδέεται με την καταβολή του επιδόματός του.**
- Ο ωφελούμενος υποχρεούται πριν την είσοδό του στο Πρόγραμμα, ήτοι την ημέρα που υλοποιείται η 1<sup>η</sup> συνεδρία Συμβουλευτικής, να επαναλάβει την ανάρτηση των δικαιολογητικών που ορίζονται στην παρ. 5.2 της οικείας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με τα οποία θα ελέγχεται η απόδειξη της ανεργίας του ωφελούμενου κατά την χρονική στιγμή της 1ης ημέρας εισόδου στο πρόγραμμα (1η συνεδρία συμβουλευτικής). Επιπλέον, υποχρεούται να προσκομίσει τυχόν πρόσθετα δικαιολογητικά που θα του ζητηθούν από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης. Σε διαφορετική περίπτωση χάνει το δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δε δικαιούται οποιαδήποτε αμοιβή και εκπαιδευτικό επίδομα και δεν του/της χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.
- Ο ωφελούμενος δεν πρέπει να συμμετέχει σε ταυτόχρονα σε άλλη επιδοτούμενη δράση του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθησης ή άλλου Επιχειρησιακού Προγράμματος.
- Ο ωφελούμενος πρέπει κατά την ημερομηνία εισόδου στην πράξη να είναι έως και 29 ετών (δηλαδή αφορά και αυτούς που έχουν συμπληρώσει το 29ο και διανύουν το 30ο έτος).
- Ο ωφελούμενος σε περίπτωση διακοπής του προγράμματος για οποιοδήποτε λόγο ή μη συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης, οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως και να καταθέσει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το δελτίο εξόδου.

**Τα επιδόματα καταβάλλονται εφόσον ο καταρτιζόμενος έχει συμμετάσχει και ολοκληρώσει υποχρεωτικά:**

- τις προβλεπόμενες συνεδρίες της Επαγγελματικής Συμβουλευτικής,
- την Κατάρτιση (θεωρία και πρακτική)
- τη διαδικασία πιστοποίησης.

## II. ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ

- Ο ωφελούμενος που θα παρακολουθήσει πλήρως και κανονικά το πρόγραμμα θα δικαιούται εκπαιδευτικό επίδομα, ΕΦΟΣΟΝ ΤΗΡΗΣΕΙ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ, για κάθε ώρα κατάρτισης 5,00 € (συμπεριλαμβανομένων όλων των εισφορών και κρατήσεων που προκύπτουν από τις κείμενες διατάξεις).

<sup>5</sup> Σύμφωνα με το άρ. 67 του ν.4914/2022 «Το άρθρο 54Α του ν. 4314/2014 και όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται παραπομπή ή αναφορά στο άρθρο 54Α του ν. 4314/2014 νοείται εφεξής το άρθρο 53 του παρόντος.»

- Συνεπώς το εκπαιδευτικό επίδομα που θα καταβληθεί προκύπτει από τον τύπο: Ώρες κατάρτισης που έχει παρακολουθήσει ο ωφελούμενος x 5,00 €. Η μέγιστη συνολική αξία του Εκπαιδευτικού Επιδόματος είναι : 540 ώρες κατάρτισης x 5,00 € = 2.700,00 € (συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων).
- **Τυχόν απουσίες του καταρτιζόμενου, έως του επιτρεπτού ορίου του 10% επιφέρουν αντίστοιχη μείωση του ύψους του εκπαιδευτικού επιδόματος.**
- **Καταρτιζόμενοι οι οποίοι έχουν υπερβεί τα μέγιστα όρια επιτρεπτών απουσιών που περιγράφονται ανωτέρω, δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δεν δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης.**
- Η πληρωμή του εκπαιδευτικού επιδόματος καταβάλλεται από την αναθέτουσα αρχή μετά την προσήκουσα ολοκλήρωση της κατάρτισης (θεωρητική και πρακτική), της συμβουλευτικής και της πιστοποίησης, εφόσον έχει ολοκληρωθεί η μεταφορά των αντίστοιχων ποσών στην αναθέτουσα αρχή από τον Φορέα Χρηματοδότησης.
- Η συμμετοχή στο Πρόγραμμα γίνεται με ευθύνη του ωφελούμενου, ο οποίος δεν θεμελιώνει εξ αυτού του λόγου δικαίωμα αμοιβής ή αποζημίωσης για τυχόν δαπάνες του ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο.
- Ο ωφελούμενος δεν δικαιούται σε ολική ή μερική εκχώρηση ή μεταβίβαση των δικαιωμάτων ή/και των υποχρεώσεων που απορρέουν από το παρόν Συμφωνητικό.
- Η πληρωμή του εκπαιδευτικού επιδόματος θα γίνει με πίστωση τραπεζικού ατομικού ή κοινού λογαριασμού, με δικαιούχο τον ωφελούμενο, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, για την οποία ο ωφελούμενος οφείλει να προσκομίσει αντίγραφο τραπεζικού λογαριασμού (φωτοτυπία βιβλιαρίου ή εκτύπωση e-banking).

#### ΙV. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- Ο ωφελούμενος δηλώνει ότι αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και προβλέψεις της Πρόσκλησης, του παρόντος Συμφωνητικού και του συνημμένου Παραρτήματος Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του παρόντος και δεν δύναται να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.
- Το παρόν διέπεται από την ελληνική νομοθεσία. Για κάθε διαφορά ή διαφωνία που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων μερών αρμόδια είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας.
- Οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση των όρων του παρόντος συμφωνητικού είναι δυνατή μόνον έπειτα από γραπτή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

Το παρόν συμφωνητικό συντάχθηκε σε τρία (3) αντίγραφα, αναγνώσθηκε και έγινε αποδεκτό και από τα δύο μέρη, υπεγράφη, έλαβαν από ένα αντίγραφο έκαστος των συμβαλλόμενων, ενώ ένα καταχωρήθηκε σε κατάσταση, η οποία θα υποβληθεί στην αρμόδια ΔΟΥ από το INSETE.





ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για το INSETE

Ο ωφελούμενος

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.**

Υπογραφή

Υπογραφή

Ψηφιακή Υπογραφή : «UserSignStamp»

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

#### ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

**Ο ρόλος μας ως προς την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του ωφελούμενου:**

Σύμφωνα με τις παρ. 1,2 και 3 του αρ. 53 του Ν. 4194/2022 προβλέπονται τα ακόλουθα:

«1. Το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων υπέχει θέση «Υπευθύνου Επεξεργασίας», σύμφωνα με την περ. 7 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (L 119), για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα - που τηρούνται και διακινούνται μέσω των πληροφοριακών συστημάτων ΟΠΣ, ΟΠΣΚΕ και ΠΣΣΚΕΗΣ - των συμμετεχόντων σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από τα Ταμεία και τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) και υλοποιούνται στο πλαίσιο των σχετικών Προγραμμάτων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027. Ο σκοπός της επεξεργασίας είναι η διαχείριση των Προγραμμάτων αυτών, καθώς και η άσκηση αρμοδιοτήτων αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω διαχείριση.

2. Η Εθνική Αρχή Συντονισμού, οι Ειδικές Υπηρεσίες, οι Ενδιάμεσοι Φορείς και οι δικαιούχοι, που εποπτεύονται από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, υποχρεούνται να συμμορφώνονται πλήρως στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους προς τις οδηγίες και τις υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος



Επεξεργασίας», καθώς και προς την κείμενη νομοθεσία για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που υφίστανται επεξεργασία κατά τη διαχείριση των ανωτέρω πράξεων.

Όλοι οι μη εποπτευόμενοι από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων φορείς (Ειδικές Υπηρεσίες, Ενδιάμεσοι Φορείς και δικαιούχοι) ως προς τις πράξεις τις οποίες διενεργούν για την εξυπηρέτηση του σκοπού επεξεργασίας της παρ. 1, υπέχουν θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» για λογαριασμό του «Υπεύθυνου Επεξεργασίας» της παρ. 1, σύμφωνα με την περ. 8 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) και υποχρεούνται να συμμορφώνονται πλήρως, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, προς τις οδηγίες και τις υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας», καθώς και προς τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που υφίστανται επεξεργασία κατά τη διαχείριση των ανωτέρω πράξεων.

Η επεξεργασία από τους εκτελούντες την επεξεργασία διέπεται από νομική πράξη υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή στο εθνικό δίκαιο, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Η νομική αυτή πράξη λαμβάνει τη μορφή της Απόφασης Ένταξης αναφορικά με τους δικαιούχους και της Απόφασης Ανάθεσης αναφορικά με τις Ειδικές Υπηρεσίες και τους Ενδιάμεσους Φορείς, όπου σε σχετικό Παράρτημα προβλέπονται όλα τα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων. Η επεξεργασία από τους υποεκτελούντες την επεξεργασία που προσλαμβάνονται από τον εκτελούντα την επεξεργασία διέπεται από την ίδια νομική πράξη και δεσμεύει κατά τον ίδιο τρόπο τα εμπλεκόμενα μέρη.

3. Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους σκοπούς της διαχείρισης των Προγραμμάτων που αναφέρονται στην παρ. 1 και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω διαχείριση πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των περ. γ) και ε) της παρ. 1 του άρθρου 6 και της περ.ζ) της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων».

Σύμφωνα δε με την παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου, το ΙΝΣΕΤΕ ως δικαιούχος της πράξης αλλά και η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του προγράμματος είναι «εκτελούντες την επεξεργασία» κατά την έννοια της περίπτωσης 8 του άρθρου 4 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων.

Σε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων θα προβεί για τους σκοπούς εκτέλεσης του ανατεθέντος έργου του και ο πάροχος κατάρτισης ως «υπο-εκτελών την επεξεργασία» (subprocessor).

**Σκοποί επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων του ωφελούμενου:**



Τα προσωπικά δεδομένα του ωφελούμενου αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας για τους κάτωθι σκοπούς:

- α) για το σκοπό της επιλογής των υποψηφίων σύμφωνα με τους όρους της οικείας Πρόσκλησης
- β) για το σκοπό της συμμετοχής των ωφελουμένων στην Πράξη και
- γ) για τον σκοπό της διαχείρισης της Πράξης και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την διαχείριση αυτής
- δ) για το σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του ΕΚΤ.

Το INSETE ως εκτελών την επεξεργασία διενεργεί την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του ωφελούμενου για λογαριασμό του Υπεύθυνου Επεξεργασίας για την εξυπηρέτηση των εν λόγω σκοπών και δεν χρησιμοποιούνται για άλλους σκοπούς ή με τρόπο αντικείμενο στην ισχύουσα νομοθεσία.

**Νομική Βάση για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του ωφελούμενου:** Η χορήγηση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του ωφελούμενου είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τυχόν άρνησή του για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του ενδεχομένως να οδηγεί σε αδυναμία εκτέλεσης της σύμβασης αυτής. Περαιτέρω, η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους σκοπούς διαχείρισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω διαχείριση είναι απαραίτητη για την συμμόρφωση με τις έννομες υποχρεώσεις του υπευθύνου επεξεργασίας [αρθ. 6 §1 περ. γ) Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων- ΓΚΠΔ] και για την για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον υπεύθυνο επεξεργασίας [αρθ. 6 §1 περ. ε) ΓΚΠΔ], ενώ αναφορικά με τις ειδικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων η επεξεργασία είναι απαραίτητη για λόγους ουσιαστικού δημοσίου συμφέροντος δυνάμει της περ. ζ της παρ. 2 του αρ. 9 ΓΚΠΔ. Το INSETE επεξεργάζεται ως εκτελών την επεξεργασία τα προσωπικά δεδομένα του ωφελούμενου για λογαριασμό και υπό τις καταγεγραμμένες εντολές του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης, βάσει της ως άνω κανονιστικής προβλεπόμενης υποχρέωσής του (αρ. 53 του Ν. 4914/2022).

**Αποδέκτες Δεδομένων:** Τα προσωπικά δεδομένα του ωφελούμενου δύνανται εν όλο ή εν μέρει να διαβιβαστούν στην ανάδοχο εταιρεία, η οποία θα υλοποιήσει το πρόγραμμα, η συνεργασία της οποίας με το INSETE διέπεται ομοίως από νομική πράξη και δεσμεύει κατά τον ίδιο τρόπο τα εμπλεκόμενα μέρη. Ο πάροχος κατάρτισης στην περίπτωση αυτή λειτουργεί σύμφωνα με την κείμενη κατά τα ως άνω νομοθεσία ως «υπο-εκτελών την επεξεργασία» (subprocessor) για τους σκοπούς εκτέλεσης του ανατεθέντος έργου.

**Χρόνος διατήρησης των δεδομένων:** Η διάρκεια τήρησης των προσωπικών δεδομένων προσδιορίζεται με βάση το σκοπό της επεξεργασίας, δηλαδή τη διαχείριση και τον έλεγχο της Πράξης και την αξιολόγηση αυτής. Συνεπώς τα δεδομένα τηρούνται για το χρονικό διάστημα που απαιτείται για την εκπλήρωση των σκοπών αυτών ή/και σύμφωνα με τις απαιτήσεις τήρησης των στοιχείων στην εν λόγω Πράξη. Σε



περίπτωση δικαστικής διαμάχης, τα προσωπικά σας δεδομένα διατηρούνται μέχρι την έκδοση αμετάκλητης δικαστικής απόφασης. Μετά το πέρας του νόμιμου χρόνου διατήρησης, τα προσωπικά σας δεδομένα καταστρέφονται με ασφάλεια σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

**Τα δικαιώματα του ωφελούμενου επί των προσωπικών του δεδομένων και πώς μπορεί να τα ασκήσει:**

Ως ωφελούμενοι έχετε τα κάτωθι δικαιώματα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (βλ. αρ. 12- 22 Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων, 679/2016 ΕΕ):

- **Δικαίωμα πρόσβασης:** Έχετε το δικαίωμα να μας ζητήσετε, ανά πάσα στιγμή, πληροφορίες για την επεξεργασία δεδομένων σας από την ή και αντίγραφα των προσωπικών σας δεδομένων τα οποία τηρούμε.
- **Δικαίωμα διόρθωσης:** Έχετε το δικαίωμα να μας ζητήσετε, ανά πάσα στιγμή, να διορθώσουμε τις πληροφορίες που θεωρείτε ότι είναι ανακριβείς. Έχετε επίσης το δικαίωμα να ζητήσετε τη συμπλήρωση των πληροφοριών που θεωρείτε ελλιπείς.
- **Δικαίωμα διαγραφής:** Έχετε το δικαίωμα να μας ζητήσετε να διαγράψουμε τα προσωπικά σας δεδομένα σε ορισμένες περιπτώσεις. Σε αυτή την περίπτωση θα επέλθει αυτοδίκαια η λύση του παρόντος συμφωνητικού αφού δεν μπορεί να λειτουργήσει χωρίς την παραπάνω επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων.
- **Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας:** Έχετε το δικαίωμα να μας ζητήσετε να περιορίσουμε την επεξεργασία των δεδομένων σας σε ορισμένες περιπτώσεις.
- **Δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία:** Δεδομένου ότι τα προσωπικά σας δεδομένα τυγχάνουν επεξεργασίας, μεταξύ άλλων, για την εκπλήρωση καθήκοντός προς το δημόσιο συμφέρον, έχετε το δικαίωμα να αντιταχθείτε στην επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων. Εάν, ωστόσο, υπάρχουν επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι που επιβάλλουν την επεξεργασία και υπερισχύουν των δικαιωμάτων και συμφερόντων σας, είναι δυνατό να μην γίνει αποδεκτή η εναντίωσή σας, κάτι που εξαρτάται από τον λόγο για το οποίο γίνεται η επεξεργασία.
- **Δικαίωμα στη φορητότητα:** Έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε να μεταφέρουμε τα δεδομένα που μας δώσατε σε κάποιον άλλο φορέα ή να τα δώσουμε σε εσάς. Το δικαίωμα ισχύει μόνο εάν επεξεργαζόμαστε πληροφορίες με βάση τη συγκατάθεσή σας ή για τον σκοπό της σύναψης ή της εκτέλεσης σύμβασης και η επεξεργασία είναι αυτοματοποιημένη.
- **Δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα:** Σε περίπτωση που θεωρείτε ότι υποβάλλεστε σε παράνομη επεξεργασία προσωπικών δεδομένων ή ότι κάποιο από τα δικαιώματά σας παρανόμως δεν ικανοποιήθηκε, κατά παράβαση της ισχύουσας νομοθεσίας (π.χ. Κανονισμού 679/2016, καθώς και του Ν.4624/2019), έχετε δικαίωμα να υποβάλετε υποβάλει καταγγελία στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα [[| Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα \(dpa.gr\)](http://www.dpa.gr)].

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ. Τριμερής σύμβαση

### ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΤΑΞΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΠΑΡΟΧΟΥ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ)-ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Για τη Συμμετοχή στο έργο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού» με Κωδικό MIS 5073549, το οποίο έχει ενταχθεί στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», και συγχρηματοδοτείται από την Πρωτοβουλία για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ).

Σήμερα, την .....στην ....., μεταξύ:

13. του/της .....[πλήρη στοιχεία Ωφελούμενου], κατοίκου....., οδός....., αριθ. .... , με ΑΔΤ/ΑΡ.ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ ..... , με ΑΦΜ .....της ΔΟΥ ..... ,ΑΜΚΑ.....,ΚΑΥΑΣ.....  
[καλούμενου στο εξής χάριν συντομίας ως «ο Ωφελούμενος»]
14. της Ένωσης εταιρειών υπό την ονομασία «ΑΠΟΨΗ Α.Ε.– ΣΑΡΩΝΙΣ ΑΤΕΒΕ– ΑΚΜΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – UNIVERSAL Α.Ε.-Ι.ΔΕ.Α. ΕΠΕ-ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ Α.Ε.», η οποία έχει συσταθεί δυνάμει του από 05/10/2021 ιδιωτικού συμφωνητικού, που εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή του Παρόντος από τον κοινό εκπρόσωπο και αντίκλητό της κ. Χαράλαμπο Ζαφειρόπουλο, αποκαλούμενη στο εξής ως «Ανάδοχος (Πάροχος Κατάρτισης)» και
15. της επιχείρησης με την επωνυμία ..... , [πλήρης επωνυμία επιχείρησης] με διακριτικό τίτλο ..... , που εδρεύει Διεύθυνση: ..... Πόλη: ..... [πλήρη στοιχεία έδρας], με ΑΦΜ ..... της ΔΟΥ ..... , αριθμό ΓΕΜΗ ..... νομίμως εκπροσωπούμενης από τον/την ..... /ΑΔΤ: ..... [πλήρη στοιχεία ταυτότητας νομίμου εκπροσώπου], [καλούμενης στο εξής χάριν συντομίας ως «η Επιχείρηση πρακτικής άσκησης»].

#### ΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ:

1. Την με αριθμ. πρωτ. 1.392/27-01-2021 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5073549 (ΑΔΑ: ΨΨΖΞ46ΜΤΛΚ-Ε5Θ)και την με Α.Π.: 2.1641/31-05-2022 ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔΕΔΒΜ (ΑΔΑ: 9ΛΙΠ46ΜΤΛΚ-ΤΜΟ) 1η τροποποίηση αυτής,
2. Την από 03/02/2021 Απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΣΕΤΕ περί έγκρισης της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 3 «Διοίκηση, Διαχείριση και Υποστηρικτικές Ενέργειες της Πράξης - Ενέργειες



Δημοσιότητας», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5073549, και την από 05/07/2022 Απόφαση περί τροποποίησης αυτής,

3. Την από 01/06/2022 σύμβαση μεταξύ του ΙΝΣΕΤΕ και της ένωσης εταιρειών με την επωνυμία «ΑΠΟΨΗ Α.Ε.– ΣΑΡΩΝΙΣ ΑΤΕΒΕ– ΑΚΜΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – UNIVERSAL Α.Ε.-Ι.ΔΕ.Α. ΕΠΕΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ Α.Ε.» (καλούμενης για τις ανάγκες της παρούσας «Ανάδοχος») για την υλοποίηση του έργου «Ενέργειες Συμβουλευτικής, Κατάρτισης, Πρακτικής Άσκησης και Πιστοποίησης Δεξιοτήτων», Υποέργο 1 της Πράξης,
4. Το θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την υλοποίηση της Πράξης,
5. Την από 6.5.2003 Σύσταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων,
6. Την Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς ωφελούμενους για συμμετοχή στην Πράξη, όπως αυτή αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα της Πράξης <https://digitaltraining04.insete.gr> στις 6/6/2022 καθώς και τις σχετικές ανακοινώσεις που έχουν αναρτηθεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα της Πράξης,
7. Την Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς επιχειρήσεις για συμμετοχή στην Πράξη, όπως αυτή αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα της Πράξης <https://digitaltraining04.insete.gr> στις 30/6/2022 καθώς και τις σχετικές ανακοινώσεις που έχουν αναρτηθεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα της Πράξης,
8. Το Μητρώο Ωφελουμένων της Πράξης ως έχει διαμορφωθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ανωτέρω αναφερόμενη Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος προς ωφελούμενους,
9. Το Μητρώο Επιχειρήσεων Πρακτικής Άσκησης της Πράξης ως έχει διαμορφωθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ανωτέρω αναφερόμενη Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος προς επιχειρήσεις,

Συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

## 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

### 1.1. Συνοπτική Περιγραφή Πράξης

Η Πράξη με τίτλο «Συμβουλευτική Υποστήριξη, Κατάρτιση και Πιστοποίηση στο αντικείμενο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ για ανέργους έως 29 ετών σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5073549 (εφεξής η «Πράξη») αποσκοπεί στην παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής υποστήριξης, κατάρτισης (θεωρητικής και πρακτικής άσκησης), και την πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO17024 ή τον ΕΟΠΠΕΠ, 1940 νέων ανέργων εγγεγραμμένων στον ΟΑΕΔ, ηλικίας έως 29 ετών, από όλες τις Περιφέρειες της χώρας, ώστε να αποκτήσουν πρόσθετες γνώσεις, βασικές και ειδικές επαγγελματικές δεξιότητες σε αντικείμενα του Ψηφιακού Μάρκετινγκ στον Τουρισμό και να ενισχύσουν ουσιαστικά τη δυνατότητα για την απασχόληση τους.

Η διάρκεια της Κατάρτισης είναι 540 ώρες (120 ώρες θεωρητική κατάρτιση και 420 ώρες πρακτική άσκηση σε μικρές και μικρομεσαίες επιχειρήσεις στον κλάδο του Τουρισμού).

Η συμμετοχή των ωφελούμενων σε όλες τις επιμέρους Ενέργειες του Έργου είναι υποχρεωτική.

### 1.2. Περιγραφή Ενεργειών της Πράξης



Οι ενέργειες της Πράξης είναι οι εξής<sup>6</sup>:

**A. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ** για την ενίσχυση των ωφελούμενων για τη βέλτιστη χρήση των «αποθεμάτων» και των ικανοτήτων που διαθέτουν, μέσα από την παροχή νέων και καινοτόμων μεθόδων που εξασφαλίζουν την προσωπική τους ανάπτυξη και την επαγγελματική τους ανέλιξη.

Οι ενέργειες επαγγελματικής συμβουλευτικής υλοποιούνται με ευθύνη του Αναδόχου είτε μέσω δια ζώσης συνεδριών (face to face) είτε εξ αποστάσεως μέσω του πληροφοριακού συστήματος του έργου.

Η Εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη η οποία υλοποιείται με ευθύνη του Αναδόχου (Παρόχου Κατάρτισης) περιλαμβάνει τρεις (3) ατομικές συνεδρίες. Η κάθε συνεδρία διαρκεί σαράντα πέντε (45) λεπτά. Η παροχή της συμβουλευτικής αποτελεί την εναρκτήρια δράση του προγράμματος.

Το περιεχόμενο των συναντήσεων – συνεδριών (Φάση Α: 1 συνεδρία πριν την έναρξη της κατάρτισης, Φάση Β: 1 συνεδρία κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης, και Φάση Γ: 1 συνεδρία μετά την λήξη της πρακτικής άσκησης και πριν την πιστοποίηση) αφορά στα ακόλουθα:

#### Φάση Α – Πριν την έναρξη της Θεωρητικής Κατάρτισης (1 Συνεδρία)

- Δημιουργία ατομικού φακέλου του ωφελούμενου ως προς την επαγγελματική εμπειρία και την εκπαίδευση/ κατάρτισή του.
- Συμπλήρωση ψυχομετρικών εργαλείων και διαγνωστικών τεστ (Επαγγελματικών Ενδιαφερόντων, Λήψης Απόφασης, Αφαιρετικής & κριτικής σκέψης, Επικοινωνιακών & διαπροσωπικών δεξιοτήτων, Επιχειρηματικότητας & καινοτομίας κ.ά).
- Αξιολόγηση των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων.
- Ανίχνευση και αποτύπωση των εκπαιδευτικών αναγκών του ωφελούμενου.
- Συζήτηση σχετικά με τα αποτελέσματα των ψυχομετρικών εργαλείων και των διαγνωστικών τεστ σε σχέση με τους στόχους και τις εκπαιδευτικές ανάγκες του ωφελούμενου.

#### Φάση Β – Κατά τη διάρκεια της Θεωρητικής Κατάρτισης / Πρακτικής Άσκησης (1 Συνεδρία κατά τη διάρκεια της Θεωρητικής Κατάρτισης και της Πρακτικής Άσκησης)

- Χαρτογράφηση επαγγελματικού προφίλ
- Διερεύνηση ικανοτήτων, κλίσεων, ενδιαφερόντων
- Ενεργοποίηση του ωφελούμενου ώστε να αναπτύξει ή/και να αναβαθμίσει τις υφιστάμενες επαγγελματικές και κοινωνικές δεξιότητες που είναι απαραίτητες για την ένταξη στην οικονομική ζωή
- Υποστήριξη ως προς την καλλιέργεια δεξιοτήτων που θα τον βοηθήσουν να διαχειριστεί αποτελεσματικότερα την προσωπική και επαγγελματική του ζωή
- Κατανόηση τρόπου λειτουργίας της αγοράς εργασίας
- Ανίχνευση περιορισμών και εμποδίων πρόσβασης στην αγορά εργασίας
- Ανάπτυξη μηχανισμών πληροφόρησης και υποστήριξης για θέματα επαγγελματικού προσανατολισμού, απασχόλησης

<sup>6</sup> Το σύνολο των ενεργειών του έργου (Συμβουλευτική, Κατάρτιση, Πιστοποίηση) σύμφωνα με την Ενότητα Α.4 ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΣΥΓΧΡ/ΝΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΕΚΤ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ Σ.Ε.Κ. / Άρθρο γ. Ειδικό όρο σχεδιασμού και υλοποίησης της εξ Αποστάσεως Ηλεκτρονικής Κατάρτισης (“Τηλεκατάρτισης”) και Μικτής Κατάρτισης/Μάθησης (“Blended Learning”), δίδεται η δυνατότητα να υλοποιηθεί εξ αποστάσεως με τη χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών όπου αυτό είναι δυνατόν.

### Φάση Γ – Μετά την λήξη της Πρακτικής Άσκησης (1 Συνεδρία μετά την λήξη της πρακτικής άσκησης)

- Πληροφόρηση για θεσμικά-εργασιακά θέματα
- Τεχνικές ανεύρεσης εργασίας
- Σύνταξη Βιογραφικού
- Προετοιμασία για τη διαδικασία συμμετοχής στην λήψη πιστοποίησης

#### Σημείωση:

Η ενέργεια της συμβουλευτικής θα υλοποιηθεί σύμφωνα με το «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)».

### **B. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ**

Η πράξη περιλαμβάνει στοχευμένο πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης με τίτλο «Ψηφιακό Marketing στον Τουρισμό – Social Media», που αποσκοπεί:

- στη βελτίωση των δεξιοτήτων και την ενίσχυση των επαγγελματικών ικανοτήτων των συμμετεχόντων,
- στην ενίσχυση της απασχολησιμότητάς τους
- στην προοπτική βελτίωσης των όρων απασχόλησής τους
- στην επαγγελματική τους κινητικότητα για την εξασφάλιση των προσφορότερων εργασιακών όρων και
- στην προσαρμογή τους στις αλλαγές του επιχειρηματικού περιβάλλοντος.

Την ολοκλήρωση της θεωρητικής κατάρτισης διάρκειας εκατόν είκοσι (120) ωρών ακολουθεί η πρακτική άσκηση διάρκειας τετρακοσίων είκοσι (420) ωρών, για την υλοποίηση της οποίας συνάπτεται η παρούσα σύμβαση.

Ο/Η στο παρόν συμβαλλόμενος/η ωφελούμενος/η επελέγη και ενεγράφη στο «Μητρώο Ωφελουμένων», μέσω του οποίου του δίνεται η δυνατότητα να λάβει υπηρεσίες επαγγελματικής κατάρτισης (θεωρία και πρακτική), συμβουλευτική υποστήριξη και πιστοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων που θα αποκτηθούν στο πλαίσιο της κατάρτισης και έχει επιλέξει να παρακολουθήσει το ανωτέρω πρόγραμμα κατάρτισης και η στο παρόν συμβαλλόμενη επιχείρηση πρακτικής άσκησης εκδήλωσε ενδιαφέρον προσφέροντας θέσεις πρακτικής άσκησης, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην οικεία πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

### **Γ. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**

Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης ακολουθεί η πιστοποίηση των προσόντων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια του Προγράμματος από Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα και είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024.

Η συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης είναι υποχρεωτική. Προβλέπεται η επανεξέταση σε περίπτωση αποτυχίας ή αδυναμίας συμμετοχής των ωφελούμενων κατά την πρώτη εξέταση.

Η διενέργεια των εξετάσεων και επανεξετάσεων πιστοποίησης των καταρτισθέντων θα πραγματοποιηθεί είτε διά ζώσης (συμβατικός τρόπος) είτε εξ αποστάσεως μέσω διαδικτυακού συστήματος επιτήρησης (teleproctoring).





### 1.3. Αντικείμενο της Παρούσας Σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας είναι ο καθορισμός των όρων υλοποίησης της πρακτικής άσκησης των ωφελουμένων της Πράξης και των υποχρεώσεων όλων των συμβαλλομένων μερών.

## 2. ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

1. Όλες οι επιχειρήσεις που δύναται να συμμετέχουν λαμβάνουν ευρεία ενημέρωση μέσω δράσεων δημοσιότητας για τη δράση, προκειμένου να μπορούν να αποτελέσουν φορέα υποδοχής ισότιμα και χωρίς αποκλεισμούς.
2. Η πρακτική άσκηση του ωφελούμενου είναι υποχρεωτική.
3. **Η πρακτική άσκηση των ωφελουμένων θα πραγματοποιηθεί σε επιχειρήσεις και οργανισμούς, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, στα οποία δεν συμμετέχει άμεσα το Ελληνικό Δημόσιο και οι οποίες για την πρόσληψη του προσωπικού τους δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν.2190/1994 όπως ισχύει σήμερα.**
4. Θα τηρείται η συνάφεια της θέσης πρακτικής άσκησης με το αντικείμενο του προγράμματος και με τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα ενώ ο ανάδοχος θα επιφορτίζεται με την ενημέρωση των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης και των ορισμένων από τις επιχειρήσεις Εργασιακών Υπευθύνων πρακτικής άσκησης, σχετικά με τις εκπαιδευτικές απαιτήσεις του προγράμματος κατάρτισης.
5. Το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης για κάθε ωφελούμενο που ολοκλήρωσε την θεωρητική κατάρτιση θα υλοποιείται σε επιχειρήσεις πρακτικής άσκησης (έδρα της επιχείρησης, υποκατάστημα κλπ.), σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.
6. Κατά την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης δεν επιτρέπεται: ι) ο δανεισμός ωφελουμένων, δηλαδή ο ωφελούμενος θα πρέπει να πραγματοποιήσει την πρακτική άσκηση στη συμβαλλόμενη επιχείρηση ιι) ο ίδιος ο πάροχος κατάρτισης ή ο συνεργαζόμενος πάροχος κατάρτισης, να συμμετέχει και ως επιχείρηση πρακτικής άσκησης.
7. Ο αριθμός των ωφελουμένων που τοποθετείται σε επιχείρηση για την πρακτική άσκηση καθορίζεται σε αντιστοιχία με τον αριθμό των απασχολούμενων της επιχείρησης και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην με αριθ. 79732/27-7-2020 εγκύκλιο με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (αθροιστικά μητρικής εταιρείας και τυχόν υποκαταστημάτων της) και κατ' ανώτατο όριο ως εξής:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ
1-5		Ίσος του Αριθμού των Απασχολούμενων
6-10		Ίσος με το 80% του Αριθμού των Απασχολούμενων
11-50		Ίσος με το 70% του Αριθμού των Απασχολούμενων
51-70		Έως 35 Άτομα

71 -250<sup>7</sup>

Ίσος με το 50% του Αριθμού των Απασχολούμενων

Η ανωτέρω αναλογία απασχολούμενων/ωφελούμενων πρακτικής άσκησης θα πρέπει να τηρείται για κάθε επιχείρηση πρακτικής άσκησης καθ' όλη τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης.

8. Σε περίπτωση που ο παραπάνω αριθμητικός υπολογισμός οδηγεί σε δεκαδικό αριθμό, ο μέγιστος αριθμός των ωφελούμενων ισούται με τον επόμενο μεγαλύτερο ακέραιο αριθμό.
9. Σε περιπτώσεις που οι επιχειρήσεις δεν απασχολούν κανένα άτομο με σχέση εξαρτημένης εργασίας (αυτοαπασχολούμενοι κλπ.), είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί πρακτική άσκηση ενός (1) ωφελούμενου.
10. **Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που θα προβούν σε μείωση προσωπικού κατά παράβαση των ως άνω όρων, θα γνωστοποιηθούν από το INSETE στην ΕΥΔ ΕΣΠΑ ΑπΚΟ, και δεν θα μπορούν να συμμετάσχουν ξανά στην ίδια δράση έως την ολοκλήρωσή της.**
11. Η ημερήσια διάρκεια της πρακτικής άσκησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες.
12. Επιτρέπεται η διαλειμματική υλοποίηση της πρακτικής άσκησης, αναλόγως του ωραρίου λειτουργίας των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης.
13. Η πρακτική πρέπει να ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα.
14. Δεν επιτρέπεται η πρακτική άσκηση τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες.

### 3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ ΜΕΡΩΝ

#### 3.1 Υποχρεώσεις Ωφελουμένου

1. Ο ωφελούμενος μπορεί να συμμετάσχει μία μόνο φορά στο Πρόγραμμα.
2. Διατηρεί το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που έχουν οριστεί στο άρθρο 1. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Ωφελουμένου του από ..... συμφωνητικού που έχει υπογραφεί μεταξύ Ωφελουμένου και INSETE, καθώς και τα λοιπά δικαιώματα και υποχρεώσεις που απορρέουν από την οικεία Πρόσκληση του INSETE προς τους ωφελούμενους.
3. Η συμμετοχή των καταρτιζομένων στο σύνολο των Ενεργειών είναι υποχρεωτική, ενώ όποιος καταρτιζόμενος/η δεν ολοκληρώσει το σύνολο των Ενεργειών δε δικαιούται να λάβει εκπαιδευτικό επίδομα.
4. Ο ωφελούμενος υποχρεούται να παρακολουθεί ανελλιπώς το πρόγραμμα πρακτικής άσκησης με την απαιτούμενη επιμέλεια. Για όλα τα προγράμματα, επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων μέχρι του ποσοστού 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος (μέχρι πενήντα τέσσερις (54) ώρες, δηλαδή, 12 ώρες από το πρόγραμμα της θεωρητικής κατάρτισης και 42 ώρες από την πρακτική άσκηση), ανεξάρτητα από τη μέθοδο υλοποίησης του κάθε προγράμματος. Ως απουσία λογίζεται η μη παρακολούθηση του προγράμματος στις προγραμματισμένες ώρες τόσο στη δια ζώσης διδασκαλία σε φυσική αίθουσα όσο και στη σύγχρονη τηλεκατάρτιση που πραγματοποιείται μέσω της ταυτόχρονης παρακολούθησης όλων των συμμετεχόντων σε ηλεκτρονική αίθουσα. Για τις ώρες της ασύγχρονης

<sup>7</sup> Σύμφωνα με το άρ. 2 της από 6.5.2003 Σύσταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (που παρατίθεται στην οικεία πρόσκληση ως Παράρτημα 1) «*Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων (ΜΜΕ) αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ*»

εκπαίδευσης, δηλαδή μη ταυτόχρονης παρακολούθησης, οι απουσίες υπολογίζονται μετά την προκαθορισμένη διάρκεια ολοκλήρωσης του προγράμματος, ανάλογα με τις ώρες που ο κάθε καταρτιζόμενος δεν ολοκλήρωσε την εκπαίδευση, στο προκαθορισμένο διάστημα υλοποίησης του προγράμματος. Οι ώρες απουσιών κάθε ωφελούμενου αφαιρούνται αντιστοίχως από το εκπαιδευτικό του επίδομα. Επισημαίνεται ότι οι ωφελούμενοι υποχρεούνται να παρακολουθήσουν αριθμό ωρών ίσο προς τον προβλεπόμενο τόσο ως προς το σύνολο της ασύγχρονης εκπαίδευσης όσο και ως προς τις ώρες που προβλέπονται για κάθε εκπαιδευτική ενότητα ξεχωριστά.

5. Ειδικά για καταρτιζόμενους οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το μέγιστο ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% (μέχρι εκατόν οκτώ (108) ώρες, δηλαδή, 24 ώρες από το πρόγραμμα της θεωρητικής κατάρτισης και 84 ώρες από την πρακτική άσκηση) εφόσον προσκομισθεί από τον ωφελούμενο η Γνωστοποίηση Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας που του έχει χορηγηθεί από υγειονομική επιτροπή ΚΕΠΑ του ΕΦΚΑ. Το ίδιο μέγιστο ποσοστό 20% ισχύει και για τους καταρτιζόμενους των ίδιων προγραμμάτων, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας, οι οποίες θα πρέπει να προσκομίζουν εγκαίρως αντίστοιχο αποδεικτικό από δημόσιο φορέα. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του παρόχου κατάρτισης θα πρέπει να μεσολαβήσει και να υπενθυμίσει στον καταρτιζόμενο την υποχρέωση κάλυψης της διδακτικής ύλης, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος.
6. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω μέγιστων επιτρεπτών ορίων απουσιών δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.
7. Στην περίπτωση που ωφελούμενος των προαναφερόμενων προγραμμάτων υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο μέγιστο όριο απουσιών, διακόψει την πρακτική άσκηση (η διακοπή αφορά σε λόγους υγείας/ανωτέρας βίας ή μη), ή δεν συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος.
8. Τα επιδόματα καταβάλλονται εφόσον οι καταρτιζόμενοι έχουν συμμετάσχει και ολοκληρώσει υποχρεωτικά:
  - τις προβλεπόμενες συνεδρίες της Επαγγελματικής Συμβουλευτικής,
  - την Κατάρτιση (θεωρία και πρακτική)
  - τη διαδικασία πιστοποίησης.
9. Το εκπαιδευτικό επίδομα για κάθε ώρα κατάρτισης ανέρχεται στο ποσό των πέντε ευρώ (5,00 €/ώρα παρακολούθησης), συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων. Συνεπώς το εκπαιδευτικό επίδομα που θα καταβληθεί προκύπτει από τον τύπο: Ώρες κατάρτισης που έχει παρακολουθήσει ο ωφελούμενος x 5,00 €. Η μέγιστη συνολική αξία του Εκπαιδευτικού Επιδόματος είναι : 540 ώρες κατάρτισης x 5,00 € = 2.700,00 € (συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων).
10. Τυχόν απουσίες των καταρτιζόμενων, έως του επιτρεπτού ορίου του 10% επιφέρουν αντίστοιχη μείωση του ύψους του εκπαιδευτικού επιδόματος.
11. Καταρτιζόμενοι οι οποίοι έχουν υπερβεί τα μέγιστα όρια επιτρεπτών απουσιών που περιγράφονται

ανωτέρω, δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δεν δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης.

12. Κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης ο ωφελούμενος θα είναι υποχρεωμένος να τηρεί τους κανονισμούς και νομοθετικές διατάξεις που εφαρμόζονται στην επιχείρηση πρακτικής άσκησης, όπως επίσης και να τηρεί το επαγγελματικό και επιχειρηματικό απόρρητο για ότι σχετικό με την επιχείρηση περιέλθει σε γνώση του κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης. Παράλληλα υποχρεούται να ακολουθεί τους κανονισμούς της ασφάλειας και εργασίας, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό της επιχείρησης πρακτικής άσκησης.

### 3.2 Υποχρεώσεις Επιχείρησης Πρακτικής Άσκησης

1. Η επιχείρηση πρακτικής άσκησης δηλώνει ότι είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, στο οποίο δεν συμμετέχει άμεσα το Ελληνικό Δημόσιο και το οποίο για την πρόσληψη του προσωπικού του δεν υπάγεται στις διατάξεις του Ν.2190/1994 όπως ισχύει σήμερα.
2. Η Επιχείρηση πρακτικής άσκησης αναλαμβάνει να τοποθετήσει τον ωφελούμενο σε συγκεκριμένη θέση πρακτικής άσκησης συναφή με το αντικείμενο κατάρτισης με συνολική διάρκεια 420 ωρών, μετά την ολοκλήρωση του θεωρητικού τμήματος του προγράμματος κατάρτισης.
3. Η ημερήσια διάρκεια της πρακτικής άσκησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες.
4. Επιτρέπεται η διαλειμματική υλοποίηση της πρακτικής άσκησης, αναλόγως του ωραρίου λειτουργίας των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης.
5. Η πρακτική πρέπει να ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα.
6. Δεν επιτρέπεται η πρακτική άσκηση τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες.
7. Η Επιχείρηση πρακτικής άσκησης υποχρεούται να παρέχει πρακτική άσκηση στον Ωφελούμενο σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.
8. Η επιχείρηση πρακτικής άσκησης ορίζει ως Εργασιακό Υπεύθυνο/Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης τον/την ..... , ο/η οποίος/α θα έχει την ευθύνη του ωφελούμενου (πρακτικά ασκούμενου). Ο Εργασιακός Υπεύθυνος θα συνεργάζεται άμεσα με τον Επόπτη πρακτικής άσκησης και ασκεί καθήκοντα τα οποία περιλαμβάνουν:
  - καθορισμό των αντικειμένων της πρακτικής άσκησης του ωφελούμενου,
  - τήρηση δελτίου παρακολούθησης του αντικειμένου πρακτικής για κάθε ωφελούμενο και καθ' όλη την διάρκειά της,
  - υποβολή προτάσεων στη διεύθυνση της επιχείρησης για βελτίωση της εκπαίδευσης των ωφελούμενων,
  - συμπλήρωση ειδικού ερωτηματολογίου για κάθε ωφελούμενο, στο οποίο θα αξιολογείται η ενσωμάτωσή του στο περιβάλλον της επιχείρησης, το ενδιαφέρον του για το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης, κλπ.
9. Δεν απαιτείται η ένταξη του Εργασιακού Υπευθύνου πρακτικής άσκησης στο Μητρώο Πιστοποιημένων Εκπαιδευτών Ενηλίκων του ΕΟΠΠΕΠ, εφόσον υπάρχει Επόπτης Πρακτικής.
10. Η αναλογία εργασιακού υπεύθυνου και ωφελουμένων στην πρακτική άσκηση ορίζεται ως εξής:
  - 1 εργασιακός υπεύθυνος για έως και 3 ωφελούμενους, προκειμένου να καθίσταται εφικτή η ουσιαστική και ποιοτική υλοποίηση της πρακτικής άσκησης στις επιλεγμένες επιχειρήσεις στη βάση του αριθμού των θέσεων εργασίας της επιχείρησης και της διαθέσιμης υλικοτεχνικής υποδομής. **Σε καμία περίπτωση 0**

**αριθμός των θέσεων πρακτικής άσκησης δεν πρέπει να υπερβαίνει τον αριθμό των εργαζομένων σε αυτήν.**

11. Κατά την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης δεν επιτρέπεται: ι) ο δανεισμός ωφελουμένων, δηλαδή ο ωφελούμενος θα πρέπει να πραγματοποιήσει την πρακτική άσκηση στη συμβαλλόμενη επιχείρηση ιι) ο ίδιος ο πάροχος κατάρτισης ή ο συνεργαζόμενος πάροχος κατάρτισης, να συμμετέχει και ως επιχείρηση πρακτικής άσκησης.
12. **Οι επιχειρήσεις πρακτικής άσκησης δεν επιτρέπεται να προβούν σε μείωση του προσωπικού τους, από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας τριμερούς σύμβασης και για όσο διάστημα διαρκεί η υλοποίηση της πρακτικής άσκησης. Ειδικότερα, σε περίπτωση που συντρέξει μείωση προσωπικού ένεκα απόλυσης, θα πρέπει η επιχείρηση εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την απόλυση, να προβεί σε νέα πρόσληψη, ούτως ώστε, να διατηρείται σταθερός ο αριθμός του υφιστάμενου προσωπικού της επιχείρησης πρακτικής άσκησης. Σημειώνεται ότι στον αριθμό του προσωπικού δεν περιλαμβάνεται ο αριθμός των ωφελουμένων.**

Στην έννοια της μείωσης του προσωπικού δεν περιλαμβάνονται οι κάτωθι περιπτώσεις:

- Οι απολύσεις που αφορούν περιπτώσεις υποβολής μήνυσης από τον εργοδότη σε εργαζόμενο της επιχείρησης που έχει υποπέσει σε αξιόποινη πράξη κατά την εξάσκηση της εργασίας του ή σε αδίκημα, εν γένει, τουλάχιστον σε βαθμό πλημμελήματος (άρθρο 5 του Ν. 2112/1920).
  - Οι καταγγελίες συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου για σπουδαίο λόγο, σύμφωνα με το άρθρο 672 Α.Κ.
  - Οι οικειοθελείς αποχωρήσεις, οι συνταξιοδοτήσεις, οι παραιτήσεις, η λήξη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου και η εθελουσία έξοδος.
13. Οι ωφελούμενοι δεν πρέπει να καλύπτουν υφιστάμενες θέσεις εργασίας και να μην υποκαθιστούν υπαλλήλους/εργαζόμενους της επιχείρησης (απολύσεις) στην οποία θα τοποθετηθούν.
  14. Οι εργοδότες των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης και οι πάροχοι κατάρτισης υποχρεούνται να συμπληρώνουν και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας ΣΕΠΕ-ΟΑΕΔ-ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, με την ονομασία «ΕΡΓΑΝΗ», τα προβλεπόμενα έντυπα που αφορούν την υλοποίηση της θεωρητικής κατάρτισης και της πρακτικής άσκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' υπ' Αριθμ. 40331/Δ1.13521 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Επανακαθορισμός όρων ηλεκτρονικής υποβολής εντύπων αρμοδιότητας Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.).» (ΦΕΚ 3520Β'/19-9-2019) όπως ισχύει.
  15. **Οι επιχειρήσεις έχουν υποχρέωση να προσκομίσουν μία σειρά δικαιολογητικών πριν από την έναρξη της πρακτικής έως και τη λήξη της. Συγκεκριμένα κάθε επιχείρηση πρακτικής άσκησης ιδιωτικού δικαίου, πριν την έναρξη και μετά τη λήξη της πρακτικής άσκησης του/των ωφελούμενου/ων, οφείλει να υποβάλει στον Πάροχο κατάρτισης:**
    - Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ο αριθμός των εργαζομένων της ανά υποκατάστημα και συνολικά την ημερομηνία λήξης της πρακτικής άσκησης,
    - Αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με τον ορισμό υπευθύνου πρακτικής,
    - Έντυπο Ε.3.3. "Αναγγελία πρακτικής άσκησης σε εργοδότη ωφελουμένου από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα",
    - Πρώτη Σελίδα του "ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΑΠΔ", όπου αναγράφεται ο αριθμός των

απασχολουμένων στην επιχείρηση

- Συμπληρωμένα Ερωτηματολόγια παρακολούθησης πρακτικής άσκησης.

16. Κατά την υλοποίηση πρακτικής άσκησης της παρούσας, τα παρουσιολόγια των ωφελουμένων θα πρέπει να αποστέλλονται στο τέλος του κάθε μήνα στον Ανάδοχο (πάροχο κατάρτισης).
17. Θα διατηρείται ημερολόγιο Πρακτικής από τον Ανάδοχο. Για την εξυπηρέτηση του σκοπού αυτού θα συμπληρώνεται κατάλληλο τυποποιημένο έντυπο **«Έντυπο προδιαγραφών για την επιλογή επιχείρησης/θέσης πρακτικής άσκησης»**, το οποίο υπογράφεται από τον ωφελούμενο, τον πάροχο κατάρτισης και τον επόπτη πρακτικής άσκησης, καθώς και το έντυπο **«Έντυπο περιγραφής αντικειμένων πρακτικής άσκησης ωφελουμένων»**, το οποίο υπογράφεται από τον εργασιακό υπεύθυνο πρακτικής άσκησης και συνυπογράφεται από τον ωφελούμενο και τον επόπτη πρακτικής άσκησης για το ότι έλαβαν γνώση.

### 3.3 Υποχρεώσεις Αναδόχου (Παρόχου Κατάρτισης)

1. Κατά την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης θα λαμβάνεται ειδική μέριμνα από τον Πάροχο Κατάρτισης, ώστε να εξασφαλίζεται η κατάλληλη μεθοδολογία πρακτικής άσκησης για τους στόχους των συγκεκριμένων προγραμμάτων κατάρτισης και η συνάφειά της με το θεωρητικό μέρος του προγράμματος.
2. Ο πάροχος ως ανάδοχος φορέας του έργου υποχρεούται να προβεί στις ενέργειες που απαιτούνται για να υποστηρίξει το έργο του επόπτη πρακτικής άσκησης και να διασφαλίσει την απρόσκοπτη και επιτυχή εκτέλεσή του (ενδεικτικά αναφέρεται η προσέλκυση της τοπικής αγοράς εργασίας για τη συμμετοχή της στην υλοποίηση της πρακτικής άσκησης στο πλαίσιο των προγραμμάτων κατάρτισης της παρούσας).
3. Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, ο πάροχος οφείλει να ελέγχει ότι ο αριθμός ωφελουμένων που υλοποιούν ταυτόχρονα την πρακτική τους κατάρτιση σε μια επιχείρηση δεν υπερβαίνει τα όσα ορίζονται στη πράξη. Η ανωτέρω αναλογία Απασχολουμένων - Ωφελούμενων Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να τηρείται για κάθε επιχείρηση πρακτικής άσκησης στο σύνολο της πράξης. Στην περίπτωση που μια επιχείρηση πρακτικής άσκησης εξαντλήσει τον αριθμό των ωφελουμένων πρακτικής άσκησης σύμφωνα με την ανωτέρω αναλογία δεν θα μπορεί να επιλεγεί εκ νέου στο πλαίσιο της παρούσας πράξης.
4. Για την επιβεβαίωση της ορθής υλοποίησης της πρακτικής άσκησης αλλά και για την καθοδήγηση και υποστήριξη των ωφελούμενων πριν και κατά την διάρκεια υλοποίησής της στις επιχειρήσεις, ορίζεται από τον πάροχο κατάρτισης ο/η ..... ως Επόπτης Πρακτικής Άσκησης. Η εποπτεία αυτή θα πρέπει να γίνεται τακτικά, ήτοι τουλάχιστον μία (1) φορά εβδομαδιαίως.
5. Θα διατηρείται ημερολόγιο Πρακτικής από τον Πάροχο Κατάρτισης. Για την εξυπηρέτηση του σκοπού αυτού θα συμπληρώνεται κατάλληλο τυποποιημένο έντυπο **«Έντυπο προδιαγραφών για την επιλογή επιχείρησης/θέσης πρακτικής άσκησης»**, το οποίο υπογράφεται από τον ωφελούμενο, τον πάροχο κατάρτισης και τον επόπτη πρακτικής άσκησης, καθώς και το έντυπο **«Έντυπο περιγραφής αντικειμένων πρακτικής άσκησης ωφελουμένων»**, το οποίο υπογράφεται από τον εργασιακό υπεύθυνο πρακτικής άσκησης και συνυπογράφεται από τον ωφελούμενο και τον επόπτη πρακτικής άσκησης για το ότι έλαβαν γνώση.
6. Ο επιφορτισμένος με το έργο της εποπτείας της πρακτικής άσκησης Εκπαιδευτής (Επόπτης Πρακτικής) πρέπει να είναι ενταγμένος στο Μητρώο Πιστοποιημένων Εκπαιδευτών Ενηλίκων του ΕΟΠΠΕΠ ή να τεκμηριώνεται επαρκώς η μη ένταξή του.
7. Οι εργοδότες των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης και οι πάροχοι κατάρτισης υποχρεούνται να

συμπληρώνουν και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας ΣΕΠΕ-ΟΑΕΔ-ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, με την ονομασία «ΕΡΓΑΝΗ», τα προβλεπόμενα έντυπα που αφορούν την υλοποίηση της θεωρητικής κατάρτισης και της πρακτικής άσκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' υπ' Αριθμ. 40331/Δ1.13521 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Επανακαθορισμός όρων ηλεκτρονικής υποβολής εντύπων αρμοδιότητας Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.).» (ΦΕΚ 3520Β'/19-9-2019) όπως ισχύει.

8. Ο Ανάδοχος (Πάροχος Κατάρτισης) είναι Υπο-εκτελών την Επεξεργασία» (sub processor)» προσωπικών δεδομένων σύμφωνα και με τους ορισμούς του ΓΚΠΔ 679/2016 και του ν.4624/2019, όπως ισχύει. Οι ειδικότερες υποχρεώσεις του στην προστασία και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων περιγράφονται στην από 01/06/2022 σύμβαση μεταξύ του ΙΝΣΕΤΕ και του Αναδόχου (Παρόχου Κατάρτισης) για την υλοποίηση του έργου «Ενέργειες Συμβουλευτικής, Κατάρτισης, Πρακτικής Άσκησης και Πιστοποίησης Δεξιοτήτων», Υποέργο 1 της Πράξης.

#### 4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η διάρκεια της παρούσας ορίζεται από την υπογραφή της έως και την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης του ωφελουμένου (420 ώρες).
2. Μετά την υπογραφή της παρούσας είναι κατ' εξαίρεση δυνατή η λύση της και η σύναψη νέας, αποκλειστικά και μόνο στην περίπτωση που η Επιχείρηση πρακτικής άσκησης: (α) παύσει τη λειτουργία της, (β) υπαχθεί σε προπρωχευτική διαδικασία, (γ) επέλθει αλλαγή του τόπου εγκατάστασής της, (δ) συγχωνευθεί ή εξαγοραστεί από άλλη επιχείρηση, (ε) τεθεί σε αδράνεια. Επίσης είναι δυνατή η λύση της σύμβασης i) για λόγους ανωτέρας βίας και ii) άπαξ με αιτιολογημένο αίτημα του ωφελουμένου προς την Αναθέτουσα αρχή.
3. Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης είναι ουσιώδεις και κάθε τροποποίηση τους θα αποδεικνύεται εγγράφως, αποκλεισμένου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου.
4. Η παρούσα σύμβαση δεν δύναται να τροποποιηθεί ούτε να εκχωρηθεί.
5. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο.
6. Οι συμβαλλόμενοι θα προσπαθήσουν με καλή πίστη να επιλύσουν φιλικά, με αμοιβαία συμφωνία, κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει μεταξύ τους, σε σχέση με τη σύμβαση, με οποιοδήποτε τεχνικό, νομικό ή άλλο μέσο θεωρούν κατάλληλο.
7. Σε περίπτωση αποτυχίας της φιλικής επίλυσης της διαφοράς, όπως αυτή προβλέπεται ανωτέρω, όλες οι διαφορές που προκύπτουν από και/ή σε σχέση με την παρούσα σύμβαση θα επιλύονται αμετάκλητα από τα κατά τόπον αρμόδια δικαστήρια.
8. Οι συμβαλλόμενοι, υποχρεούνται σε περίπτωση διενέργειας διοικητικής/επιτόπιας επαλήθευσης να συνεργαστούν με τα αρμόδια όργανα και να παράσχουν τις απαραίτητες πληροφορίες και τα στοιχεία που τυχόν τους ζητηθούν, σε σχέση με τη συμμετοχή τους στην παρούσα πράξη.

Η παρούσα συντάχθηκε και υπεγράφη σε τρία πρωτότυπα.



ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για τον Ανάδοχο  
(Πάροχο Κατάρτισης)  
Ο Κοινός Εκπρόσωπος

Για την επιχείρηση  
πρακτικής άσκησης  
Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

Ο/Η ωφελούμενος/η

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ

